

## משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

**הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים  
עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית  
אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף  
האוטיזם, בפריסה ארצית**

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

י"ג חשון תשע"ז  
 14 נובמבר 2016

### מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	עלות המכרז	ערבות בנקאית
236 / 2016	הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית	2,000 ₪	275,000 ₪ (מאתים שבעים וחמש אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 16/04/2017

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לרכוש את המכרז באחת הדרכים הבאות:
  - 5.1. ביצוע הפקדה בבנק הדואר לחשבון 0-03217-0 לטובת משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – אגף מנהל ומשק ומכרזים באמצעות טופס הפקדה עליו יש לרשום את שם המשרד, את שם המכרז ואת מספרו.
  - 5.2. ביצוע תשלום באמצעות שירות התשלומים הממשלתי בכתובת: [www.mosa.gov.il/Tenders/Pages/ServicesTendersSearch.aspx](http://www.mosa.gov.il/Tenders/Pages/ServicesTendersSearch.aspx)
6. יודגש, כי מציע אשר לא רכש בעצמו את מסמכי המכרז, לא יוכל להשתתף בו.
7. כנס ספקים – ההשתתפות בכנס היא חובה ויש להירשם בעת הכניסה לכנס.
 

כנס ספקים יתקיים ביום א', ה-20/11/2016, בשעה 10:00, במעון רוחמה, רח' תל-אביב יפו 119, כפר סבא (מול תחנת רכבת נורדאו), טלפון לבריורים: 050-6224063 (כרמלה זך).

המשרד ימנה מטעמו נציג אשר יהיה אחראי על רישום פרוטוקול של הכנס. מובהר כי המידע שיופיע בפרוטוקול יהיה פנימי בלבד, והוא לא יופץ למשתתפי הכנס או לכל גורם אחר. עוד מובהר כי נציג המשרד לא יענה על שאלות הנשאלות במהלך כנס הספקים. מטרת הכנס הינה הצגת המקום הפיזי או הבהרת המכרז מעבר לאמור במסמכי המכרז, לפי העניין. לא יהיה באמור בכנס כדי לחייב את המשרד. שאלות משתתפי הכנס יועברו בכתב בהתאם להליך שאלות הבהרה ומענה עליהן כמפורט במכרז.
8. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
  - 8.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 15:00 – 09:00, בתיאום מראש עם גבי נטלי ניסים בטלפון 02-5085508. קבלת המכרז תהיה כנגד הצגת הוכחה על רכישתו.
  - 8.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: [www.mosa.gov.il](http://www.mosa.gov.il).
  - 8.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il) או לפקס מס' 02-5085942.
9. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ב', ה-16/01/2017 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
10. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים, בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה.
11. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
12. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) לידי גבי' שרה מסגדיאן.
13. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים עד ליום ב', ה-05/12/2016 בשעה 12:00.
14. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ב', ה-26/12/2016.
15. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז ונרשמו כנדרש.
16. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

17. לבירורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il).

תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/ נספח</u>
<u>6</u>	<u>כללי</u>	<u>1.</u>
6		1.1 ריכוז של תאריכים
6		1.2 פירוט השירותים הנדרשים
8		1.3 הגדרות
9		1.4 תקופת ההתקשרות
10		1.5 התארגנות למתן השירותים
<u>11</u>	<u>תנאי-סף</u>	<u>2.</u>
11		2.1 תנאי סף כלליים
13		2.2 תנאי סף ספציפיים
17		2.3 דרישות נוספות
<u>19</u>	<u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>	<u>3.</u>
19		3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף
19		3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה
26		3.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות
27		3.4 שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה
<u>29</u>	<u>שונות</u>	<u>4.</u>
29		4.1 רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז
29		4.2 שאלות הבהרה
30		4.3 הגשת ההצעה
31		4.4 חתימה על מסמכי המכרז
31		4.5 תוקף ההצעה
31		4.6 לענין עידוד נשים בעסקים
32		4.7 חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו
32		4.8 ערבות ביצוע
32		4.9 חלף ערבות
33		4.10 זכויותיו של המשרד
34		4.11 הארכת מועדים
34		4.12 בעלות על המכרז ועל ההצעה
35		4.13 פרסום ההתקשרות
35		4.14 סמכות השיפוט
<u>36</u>	<u>עלות</u>	<u>5.</u>
<u>37</u>	<u>נספחים</u>	<u>6.</u>

37	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים
37	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה
37	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו
39	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא
40	נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם
61	נספח 2 רשימת המרפאות בהן יסופקו השירותים נושא המכרז
73	נספח 3 תיאור מערך המחשוב
74	נספח 4 נוהל אבטחת מידע
76	נספח 5 טופס דיווח טיפולים
77	נספח 6 פרטי המציע
78	נספח 7 כתב ערבות הצעה
79	נספח 8 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
80	נספח 9 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
82	נספח 10 שמירת סודיות
83	נספח 11 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
84	נספח 12 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים
87	נספח 13 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות
88	נספח 14 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין
89	נספח 15 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
94	נספח 16 אישור רואה חשבון על שירותים טיפוליים שסיפק המציע
95	נספח 17 אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע
96	נספח 18 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
118	נספח 19 ריאיון ותכנית אופרטיבית מוצעת
123	נספח 20 חלקים חסויים בהצעה
124	נספח 21 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז
125	נספח 22 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות
126	נספח 23 הצעת מחיר
127	נספח 24 נספח מחירון טיפולי השיניים של המשרד
130	נספח 25 הסכם התקשרות
149	נספח 25 א' חוזה שימוש בפורטל הספקים
159	נספח 25 ב' כתב ערבות ביצוע
160	נספח 25 ג' הוראת חלף ערבות
161	נספח 25 ד' אישור בדבר קיום ביטוחים
163	נספח 25 ה' נספח הצמדה

1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ב', ה-05/12/2016 בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ב', ה-26/12/2016
כנס ספקים	ביום א', ה-20/11/2016, בשעה 10:00
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ב', ה-16/01/2017 בשעה 12:00
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	275,000 ₪ (מאתים שבעים וחמש אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 16/04/2017

1.2 פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום ואגף תקון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם, מבקש לקבל הצעות להפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית.

1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף **אחד**, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בכל הגילאים. מערך רפואת השיניים במשרד מספק שירותים בתחומי הסברה, מניעה, טיפול, תחזוקה ומעקב לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, מגיל לידה ועד זקנה, שהם דיירי מסגרות דיור חוץ ביתיות, מסגרות דיור בקהילה או הגרים בבתיהם וכן אוכלוסיות זכאיות נוספות ע"פ קביעת המשרד. **מובהר כי הטיפול במרפאות השיניים מוגבל לאוכלוסיות שהוגדרו כזכאיות לקבלת השירותים על ידי המשרד בלבד.**

1.2.3 השירותים יסופקו בפריסה ארצית, בכ-20 מרפאות שיניים אזוריות הממוקמות במסגרות דיור חוץ ביתיות (המופעלות על ידי המשרד או על ידי מפעיל פרטי). בכל מרפאה מטופלים בין כ-800 זכאים לכ-1,200 זכאים, בשנה. רשימת המרפאות בהן יידרשו השירותים וכן ימי ושעות הפעילות של כל מרפאה מופיעה בנספח 2 למכרז.

1.2.4 להלן פירוט היקף **הזכאים** לקבלת שירותים לפי מכרז זה:

סה"כ	אוכלוסייה המתגוררת בקהילה (במימון עצמי)		מסגרות דיור חוץ ביתי (במימון מלא של המשרד)		סוג המסגרת וגילאים
	מעל גיל 14	עד גיל 14	מעל גיל 14*	עד גיל 14	
23,255	10,828	2,229	9,853	345	אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית

2,438	676	604	1,158	-	אנשים על רצף האוטיזם
8,679	3,000	2,500	2,761	418	אוכלוסיית אגף השיקום
34,372	14,504	5,333	13,772	418	סה"כ

\* לגבי אנשים על רצף האוטיזם בלבד הנתונים מתייחסים לזכאים בגילאי 18 ומעלה

- 1.2.5 מובהר בזאת כי המספרים הרשומים לעיל וכן רשימת המרפאות, ימי ושעות פעילות כל מרפאה כמפורט במכרז אינם מחייבים את המשרד, והמשרד יהיה רשאי לערוך שינויים, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. על הספק להתאים עצמו לשינויים אלו ולבצע כל התחייבויותיו כאילו היו שינויים אלו קיימים לכתחילה במכרז. עוד מובהר כי היקף הזכאים עשוי להשתנות מעת לעת עפ"י קצב גידול האוכלוסייה.
- 1.2.6 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 1.2.7 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.8 יודגש כי רופאי שיניים אשר נפסלו על ידי משרד הבריאות מלעסוק ברפואת שיניים מנועים ממתן שירות במסגרת מכרז זה, וכי בכוונת המשרד לפנות למשרד הבריאות לקבלת מידע לגבי המציעים שיגישו הצעות במענה למכרז זה בטרם יוחלט על הזוכה/ים במכרז.
- 1.2.9 הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב של המשרד או מי מטעמו.
- 1.2.10 ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.11 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.12 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.
- 1.2.13 המכרז הוא מכרז דו-שלבי. בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות עפ"י אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

### 1.3. הגדרות

אדם עם לקות פיזית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלהם מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים ;	"אדם עם מוגבלות"
אדם שמחמת חוסר התפתחות או התפתחות לקויה של כשרו השכלי מוגבלת יכולתו להתנהגות מסתגלת והוא נזקק לטיפול ;	"אדם עם מוגבלות שכלית-התפתחותית"
אנשים בעלי מוגבלויות פיזיות ו/או חושיות ו/או קוגניטיביות הזקוקים לעזרת הזולת בחלק מתפקודי היום-יום ;	"אוכלוסיית אגף השיקום"
החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה ;	"דיני העבודה"
האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום ואגף תקון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם ;	"האגפים"
נספח 25 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה ;	"ההסכם"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה ;	"המכרז"
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;	"המשרד"
המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה ;	"הספק"
קרן המיועדת לשיפור רווחת דיירים במסגרות דיור במימון המשרד, באחריות האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום ואגף תקון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם, ואשר תקציבה נשען על כספי קצבאות הנכות של הדיירים במסגרות ;	"הקרן", "קרן 30"
אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, מגיל לידה ועד זקנה, שהם דיירי מסגרות דיור חוץ ביתיות, מסגרות דיור בקהילה או הגרים בבתיים וכן אוכלוסיות זכאיות נוספות ע"פ קביעת המשרד, הכל בהתאם למפורט בסעיף ד לנספח 1 ;	"זכאיי", "זכאים"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 ;	"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;	"חוק עובדים זרים"

חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות"
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;	"חוק שכר מינימום"
מסגרת בתנאי לינה הפועלת 365 ימים בשנה ואשר פעילותה ממומנת על ידי המשרד ;	"מסגרת דיור חוץ ביתי"
תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;	"מציע"
מרפאות שיניים אזוריות הממוקמות במסגרות דיור חוץ ביתיות (המופעלות על ידי המשרד או על ידי מפעיל פרטי), הפועלות בהתאם לתקנות רופאי השיניים (מרפאות של תאגידים), התשנ"ג-1993 ובהתאם למפורט בנספח 2 למכרז ;	"מרפאה", "מרפאות"
הוראות תע"ס, נהלים, הוראות והנחיות האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום ואגף תקון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם והמשרד, כפי שיעודכנו מעת לעת ;	"נהלי והנחיות האגפים"
הנחיות ונהלים המקצועיים שמתווה משרד הבריאות, לרבות הנחיות האגף לבריאות השן במשרד הבריאות, המפורסמים באתר האינטרנט של משרד הבריאות והמתעדכנים מעת לעת וכן תקנות רופאי השיניים (מרפאות של תאגידים), התשנ"ג-1993 ;	"נהלי והנחיות משרד הבריאות"
גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ;	"נותן-שירות"
תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג ;	"תואר אקדמי"
תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.	"תקנות חובת המכרזים"

#### 1.4 תקופת ההתקשרות

1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 1.4.3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

### 1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות עם המשרד.
- 1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 28.9 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 25 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.

## 2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות הצהרות והתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

### 2.1. תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3 אם המציע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim) בכתובת [www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim).
- 2.1.4 אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5 על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
  - 2.1.5.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.
  - 2.1.5.2 כתב-הערבות יהיה על-סך 275,000 ₪ (ובמילים: מאתיים שבעים וחמש אלף ש"ח), יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה בתוקף עד ליום 16/04/2017.
  - 2.1.5.3 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
  - 2.1.5.4 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 7. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
  - 2.1.5.5 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 2.1.5.6. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.
- 2.1.5.7. לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.
- 2.1.6. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 8.
- 2.1.7. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 9 למכרז.
- 2.1.8. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 11 המצ"ב.
- 2.1.9. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז, כמפורט במודעת הפרסום ולצרף להצעתו עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר.
- אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.**
- 2.1.10. המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.10.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.10.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.10.3. כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מדי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.10.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.10.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.10.6. כי אם יזכה, יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשם

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 25 א' למכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש), הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי).
- 2.1.10.7. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.10.8. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום ואגף תקון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם וכן בהתאם לנהלי והנחיות משרד הבריאות ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת וכן בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.
- 2.1.10.9. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים. להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 12 מאומת ע"י עו"ד.

## 2.2. תנאי סף ספציפיים

- 2.2.1. **הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות**
- 2.2.1.1. בחתימתו על מסמכי המכרז המציע מתחייב כי לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה יעסיק ויקבל שירותים מאנשים שאינם בעלי עבר פלילי, כמפורט בנספח 13, למעט במקרים חריגים אשר יובאו לאישור מראש בפני נציג המשרד. לצורך כך מתחייב המציע לקבל מכל עובד/נותן השירותים תצהיר בנוסח המופיע בנספח 13 כאמור ולשמרו בתיקו האישי. התצהיר כאמור יעודכן על ידי הספק אחת לשנה ויהיה זמין לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או על ידי מי מטעמו, בכל עת שיידרש.
- הבהרה:** דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק במסגרת מתן השירותים מכוח המכרז, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.
- 2.2.1.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים הצהרה על כך שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה התצהירים בנוגע לעברם הפלילי, כמפורט בנספח 13.
- 2.2.1.3. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הזכאים, לאורך כל זמן מתן השירות עד לקבלת התצהיר כנדרש.
- 2.2.1.4. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו הצהרה כמפורט בנספח 13 ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים.
- 2.2.1.5. מובהר בזה כי מידע אישי, אשר יימסר במסגרת התצהיר ישמש את המשרד לצורך קבלת השירותים במסגרת מכרז זה בלבד.

#### 2.2.2. עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

- 2.2.2.1. המציע מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.
- 2.2.2.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- 2.2.2.3. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הזכאים, לאורך כל זמן מתן השירות.
- 2.2.2.4. להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 14.
- 2.2.2.5. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **במהלך ששת החודשים** שקדמו למועד הגשת ההצעה. האישורים יצורפו בסופו של נספח 18 למכרז.

### 2.2.3. כנס ספקים

2.2.3.1. כנס ספקים יתקיים ביום א', ה-20/11/2016, בשעה 10:00, במעון רוחמה, רח' תל-אביב יפו 119, כפר סבא (מול תחנת רכבת נורדאו), טלפון לבריורים: 050-6224063 (כרמלה זך).

2.2.3.2. המשרד ימנה מטעמו נציג אשר יהיה אחראי על רישום פרוטוקול של הכנס. מובהר כי המידע שיופיע בפרוטוקול יהיה **פנימי בלבד**, והוא לא יופץ למשתתפי הכנס או לכל גורם אחר. עוד מובהר כי נציג המשרד לא יענה על שאלות הנשאלות במהלך כנס הספקים. מטרת הכנס הינה הצגת המקום הפיזי או הבהרת המכרז מעבר לאמור במסמכי המכרז, לפי העניין. לא יהיה באמור בכנס כדי לחייב את המשרד. שאלות משתתפי הכנס יועברו בכתב בהתאם להליך שאלות הבהרה ומענה עליהן כמפורט במכרז.

2.2.3.3. **השתתפות המציע בכנס הינה חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז. מובהר כי הצעה שתוגש ע"י מציע שהוא או נציגו לא השתתף בכנס הספקים תיפסל על הסף ללא כל הודעה נוספת על הרשום כאן.**

### 2.2.4. ניסיון נדרש מהמציע

2.2.4.1. בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באספקת שירותים טיפוליים לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית כהגדרתם במכרז זה ו/או אוכלוסיית אגף השיקום כהגדרתה במכרז זה ו/או אנשים על רצף האוטיזם. לעניין זה, "שנת ניסיון" – שנה במהלכה סופקו טיפולים כאמור בסעיף זה בהיקף של לפחות 1,500 שעות טיפול בממוצע, בכל חודש.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 15. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח יחתמו ע"י עורך-דין (לאימות) וע"י רואה-חשבון (לזיהוי). כמו כן יצרף המציע אישור רו"ח בנוסח נספח 16.

### 2.2.5. התחייבות להעסקת רופאי שיניים מורשים

המציע יצרף להצעתו התחייבות חתומה על ידו כי כל הרופאים מטעמו שיועסקו במסגרת מכרז זה יהיו בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות. ההתחייבות לפי סעיף זה תינתן בנוסח המופיע בנספח 18 למכרז.

### 2.2.6. הצוות המוצע

2.2.6.1. מנהל רפואי (רופא ראשי) מוצע

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

על המציע להציג מנהל רפואי (רופא ראשי) מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

- 2.2.6.1.1. בעל רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים מטעם משרד הבריאות.
- 2.2.6.1.2. בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, החל ממועד קבלת הרישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות ברפואת שיניים קלינית של אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה.
- 2.2.6.1.3. בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, החל ממועד קבלת הרישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול מרפאת שיניים.
- 2.2.6.1.4. בעל תעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד הבריאות. לשם קבלת האישור יש לפנות בכתב בבקשה לתעודת יושר אל האגף לרישוי מקצועות רפואיים במשרד הבריאות.

#### 2.2.6.2. רופאי מחוז מוצעים וסגן מנהל רפואי מוצע

על המציע להציג שלושה רופאי מחוז מוצעים ובנוסף סגן מנהל רפואי מוצע שיעמדו, כל אחד, בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

- 2.2.6.2.1. בעל רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים מטעם משרד הבריאות.
- 2.2.6.2.2. בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות ברפואת שיניים קלינית.
- 2.2.6.2.3. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול מרפאת שיניים.
- 2.2.6.2.4. בעל תעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד הבריאות. לשם קבלת האישור יש לפנות בכתב בבקשה לתעודת יושר אל האגף לרישוי מקצועות רפואיים במשרד הבריאות.

מובהר כי רופאי מחוז שיוצגו על ידי המציע לפי סעיף זה יוכלו לשמש גם כמנהלי מרפאות שיניים כאמור בסעיף 10.1 ו.1 לנספח 1 למכרז, ובלבד שיעמדו בתנאי הסף כנדרש לביצוע שני התפקידים וכן כי יהיו זמינים לביצוע שני התפקידים האמורים.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח 18, יצרף בסופו של נספח זה תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל רפואי (רופא ראשי), סגן מנהל רפואי ורופאי מחוז) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות, ותעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד הבריאות, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח 18.

### 2.3. דרישות נוספות

- 2.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 6) ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי. עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.3. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע, לרבות נוהל אבטחת מידע לעניין הפעלת מאגר מידע, ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 10. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.4. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 25 ד' המצ"ב. יודגש כי
- 2.3.5. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 22 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.
- 2.3.6. בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון/שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד לא יהיה קביל.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהו חלק

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

### 3. בדיקת ההצעות והערכתן

#### 3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

#### 3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'**, לפני הפעלת המנגנון המפורט בסעיפים 3.2.5 ו-3.2.6 להלן.
- 3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 15 ובנספח 18 המצ"ב למכרז וכן את נספח 16 ואת נספח 17.
- 3.2.4. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן:

<b>הערות:</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.</li> </ul>				
ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
6	<p>ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים טיפוליים לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית כהגדרתם במכרז זה ו/או אוכלוסיית אגף השיקום כהגדרתה במכרז זה ו/או אנשים על רצף האוטזם, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 6 נק'.</p> <p>לעניין זה, "שנת ניסיון" – שנה במהלכה סופקו טיפולים כאמור בסעיף זה בהיקף של לפחות 1,500 שעות טיפול במוצע, בכל חודש.</p>	<b>ניסיון באספקת שירותים טיפוליים</b>	1.1.	<b>1. המציע</b>
6	<p>ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים טיפוליים בתחום רפואת השיניים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 6 נק'.</p> <p>לעניין זה, "שנת ניסיון" – שנה במהלכה סופקו טיפולים כאמור בסעיף זה בהיקף של</p>	<b>ניסיון באספקת שירותים טיפוליים בתחום רפואת השיניים</b>	1.2.	

	לפחות 1,500 שעות טיפול בממוצע, בכל חודש. הניקוד המקסי' באמת מידה זו הוא 6 נק'. לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 15. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו ע"י עורך-דין (לאימות) וע"י רואה חשבון (לזיהוי בלבד). כמו כן יצרף אישור רו"ח בנוסח נספח 16.			
9	תיבדק רציפות העסקת עובדים על-ידי המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות. לעניין זה, "עובד" – עובד שכיר שהועסק על ידי המציע או עובד עצמאי שסיפק למציע שירותים מקצועיים למשימות מוגדרות מראש. מציע שעד חמישים ותשעה אחוזים (59%) מעובדיו מועסקים על-ידו, נכון למועד הגשת ההצעה, לפחות שנה אחת ברציפות, לא יקבל כל ניקוד באמת מידה זו. מציע שבין שישים אחוזים (60%) עד שבעים ותשעה אחוזים (79%) מעובדיו מועסקים על ידו, נכון למועד הגשת ההצעה, לפחות שנה אחת ברציפות, יקבל 5 נק'. מציע ששמונים אחוזים (80%) ויותר מעובדיו מועסקים על ידו, נכון למועד הגשת ההצעה, לפחות שנה אחת ברציפות, יקבל 9 נק'. הניקוד המקסי' באמת מידה זו הוא 9 נק'. לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 15. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו ע"י עורך-דין (לאימות) וע"י רואה חשבון (לזיהוי בלבד). כמו כן יצרף אישור רו"ח בנוסח נספח 17.	רציפות העסקת עובדים	1.3	
10	ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.7 להלן. עבור כל המלצה יינתנו עד 5 נק' ועד למקסי' של 10 נק'. המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-5 נק' באמת מידה זו.	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	1.4	
31	סה"כ ניקוד למציע			
12	ייבדק ניסיון המנהל הרפואי המוצע ברפואת שיניים קלינית של אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, החל ממועד קבלת הרישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (חמש שנים לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסי' של 12 נק'.	ניסיון ברפואת שיניים קלינית של אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה	2.1	2. המנהל הרפואי המוצע

9	יבדק ניסיון המנהל הרפואי המוצע בניהול מרפאת שיניים, החל ממועד קבלת הרישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (חמש שנים לפחות) יינתנו 3 נק' עד למקסי' של 9 נק'.	ניסיון בניהול מרפאת שיניים	2.2	
21	<b>סה"כ ניקוד למנהל הרפואי המוצע</b>			
16	יבדק ניסיונם של רופאי המחוז המוצעים וסגן המנהל הרפואי המוצע ברפואת שיניים קלינית, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 1 נק' עד למקסי' של 4 נק' לכל רופא מוצע ועד למקסי' של 16 נק' לכל הרופאים המוצעים.	ניסיון ברפואת שיניים קלינית	3.1	3. רופאי המחוז וסגן המנהל הרפואי המוצעים (יבדקו כל אחד בנפרד)
12	יבדק ניסיונם של רופאי המחוז המוצעים בניהול מרפאת שיניים, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנה אחת לפחות) יינתנו 1 נק' עד למקסי' של 3 נק' לכל רופא מוצע ועד למקסי' של 12 נק' לכל הרופאים המוצעים.	ניסיון בניהול מרפאת שיניים	3.2	
28	<b>סה"כ ניקוד לרופאים המוצעים</b>			
20	מנהל המציע והמנהל הרפואי המוצע מטעמו יזמנו לריאיון בפני נציגי המשרד לצורך התרשמות מניסיונם ויכולותיהם וכן לצורך הצגת התכנית האופרטיבית המוצעת. פירוט הקריטריונים שעל פיהם יינתן הניקוד באמת מידה זו מופיעים בסעיף 3.2.8 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח 19 המצ"ב. הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הוא 20 נק'. <b>מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (14 נק') מהניקוד באמת מידה זו.</b>	ריאיון ותכנית אופרטיבית מוצעת	4.1	4. ריאיון ותכנית אופרטיבית מוצעת
20	<b>סה"כ ניקוד לריאיון ותכנית אופרטיבית מוצעת</b>			
100	<b>סה"כ ניקוד</b>			

3.2.5. ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב האיכות ואיכותה תקרא להלן "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

3.2.6. שאר ההצעות יקבלו ציון איכות, אשר יחושב ע"י חלוקה של ציון איכותה של ההצעה הנבדקת ב"איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות" ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע בהתאם לנוסחה להלן:

$$Q = \frac{\text{ציון איכותה של ההצעה הנבדקת}}{\text{איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

### 3.2.7. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נק')

3.2.7.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר עבורם סיפק המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים טיפוליים לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית כהגדרתם במכרז זה ו/או אוכלוסיית אגף השיקום כהגדרתה במכרז זה ו/או אנשים על רצף האוטיזם. המציע יפרט בנספח 15 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו פרטי התקשרות מעודכנים של הממליץ.

3.2.7.2. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 15, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. במקרה של פנייה יזומה כאמור על ידי המשרד יינתן הניקוד על בסיס הקריטריונים ומשקלם היחסי כמפורט להלן (כל ממליץ יתבקש לתת ניקוד של 1 עד 5 בכל קריטריון):

3.2.7.2.1. מידת היענות לדרישות הגוף עבורו ניתן השירות (20%)

3.2.7.2.2. מקצועיות (20%)

3.2.7.2.3. זמינות המציע למתן השירותים (10%)

3.2.7.2.4. קבלת תלונות של מקבלי השירות על טיב השירות (20%)

3.2.7.2.5. עמידה בלוחות זמנים (10%)

3.2.7.2.6. שביעות רצון כללית מהמציע (20%)

מובהר כי במקרה של פנייה יזומה לפי סעיף זה הציון הסופי לאמת המידה יינתן על בסיס ממוצע הציונים שניתנו על ידי הממליצים. מספר הממליצים אליהם יפנה המשרד וסדר הפנייה יהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי, אולם מבלי לגרוע מהאמור לעיל תיעשה פנייה לאותו מספר ממליצים לכל מציע.

3.2.7.3. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.7.1 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 15 את רשימת כל הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.7.4. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 15, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

3.2.7.5 המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו  
בנספח 15, ייחשבו כהמלצה אחת לצורך אמת מידה זו.

3.2.7.6 ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות לממליצים  
כאמור לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות  
9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות  
לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה  
והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור  
לממליץ הבא בתור.

3.2.7.7 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע  
ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 10 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו  
המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות  
בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.7.3 לעיל או לפי סעיף 3.2.7.4 לעיל. כן רשאי המשרד  
לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון  
מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון  
המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך  
שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

### 3.2.8 ריאיון ותכנית אופרטיבית מוצעת (20 נק')

3.2.8.1 מנהל המציע והמנהל הרפואי המוצע מטעמו יזומנו לריאיון בפני נציגי המשרד לצורך  
התרשמות מניסיונם ויכולותיהם וכן לצורך הצגת התכנית האופרטיבית המוצעת.

3.2.8.2 מנהל המציע והמנהל הרפואי המוצע מטעמו ינוקדו, כל אחד בנפרד, על בסיס  
השוואתי, כך שהמועמדים הטובים ביותר יזכו בניקוד המקסימלי והיתר ינוקדו  
ויוערכו ביחס אליהם.

3.2.8.3 מובהר כי היה והמציע ו/או המועמד מטעמו לא יתייצבו לראיונות במועד שנקבע  
יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

3.2.8.4 הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם  
והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים.

3.2.8.5 מובהר כי הניקוד הסופי לריאיון יהיה ממוצע הציונים שניתנו על ידי כלל המראיינים.

3.2.8.6 מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע  
ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (14 נק') מהניקוד באמת מידה זו.

3.2.8.7 להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו הראיונות על ידי המשרד ומשקלו של כל  
קריטריון בציון הסופי (סה"כ 10 נק'):

3.2.8.7.1 מנהל המציע (5 נק')

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 3.2.8.7.1.1 הפגנת ידע ומידת היכרות עם תחום רפואת שיניים וחשיבות הרצף הטיפולי – 20%.
- 3.2.8.7.1.2 הפגנת ידע ומידת היכרות עם אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים על רצף האוטיזם – 20%.
- 3.2.8.7.1.3 הפגנת יכולות ניהוליות וידע בניהול ובתיאום פרויקטים בין ארגוניים ופנים ארגוניים – 20%.
- 3.2.8.7.1.4 התרשמות כללית (יכולת ביטוי בעל פה ובכתב, יכולות אנליטיות, יכולת עבודה בצוות, יכולות ניהול, סדר וארגון, מקצועיות, יחסי אנוש, תודעת שירות, רמת הזמינות למתן השירותים נושא המכרז וכיו"ב) – 40%.
- 3.2.8.7.2 המנהל הרפואי המוצע (5 נק')
- 3.2.8.7.2.1 הפגנת ידע ומידת היכרות עם תחום רפואת שיניים – 20%.
- 3.2.8.7.2.2 הפגנת יכולות ניהוליות, היכרות וניסיון בניהול מערכי רפואת שיניים ו/או מרפאות שיניים – 20%.
- 3.2.8.7.2.3 הפגנת ידע ומידת היכרות עם אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים על רצף האוטיזם – 20%.
- 3.2.8.7.2.4 התרשמות כללית (יכולת ביטוי בעל פה ובכתב, יכולות אנליטיות, יכולת עבודה בצוות, יכולות ניהול, סדר וארגון, מקצועיות, יחסי אנוש, תודעת שירות, רמת הזמינות למתן השירותים נושא המכרז וכיו"ב) – 40%.
- 3.2.8.7.3 מובהר כי לעניין ניסיונו של המנהל הרפואי המוצע ומנהל המציע יינתן משקל, בעת מתן הניקוד במסגרת הראיונות שייערכו על ידי המשרד, למורכבות הניסיון, היקף הניסיון, גיוון הניסיון, ניסיון בעבודה עם המגזר הממשלתי או גופים ציבוריים (כל אחד מבין הגופים המנויים בסעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים וכן רשויות מקומיות) ועם ארגוני המגזר השלישי וכיו"ב.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 3.2.8.8. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות האופרטיביות המוצעות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי (סה"כ 10 נק'): :
- 3.2.8.8.1. התכנית האופרטיבית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.
- 3.2.8.8.2. התכנית תתייחס לאופן הפעלת המרפאות כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח 1.
- 3.2.8.8.3. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי :
- 3.2.8.8.3.1. חזון כללי של המציע לגבי אספקת השירותים ומטרותיהם המרכזיות (5%).
- 3.2.8.8.3.2. מתווה הפעולה המתוכנן – התייחסות לכלל היבטי ביצוע השירותים (75%) :
- 3.2.8.8.3.2.1. תהליכי עבודה מוצעים וממשקים בין בעלי התפקידים בעת ביצוע השירותים (25%).
- 3.2.8.8.3.2.2. כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות, לרבות דוחות ביניים, שישמשו לתיעוד תהליך הטיפול על שלביו השונים וכן לצורך מעקב ועמידה בתכניות טיפול המתפרסות על פני תקופה (15%).
- 3.2.8.8.3.2.3. מחשוב ויכולת לעבודה עם רשומות ממוחשבות מקוונות (5%).
- 3.2.8.8.3.2.4. תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים (10%).
- 3.2.8.8.3.2.5. דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות עולים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- מאמצות שונות, מגזרים שונים וכיו"ב) (5%).
- 3.2.8.8.3.2.6. התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים (10%).
- 3.2.8.8.3.2.7. התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (5%).
- 3.2.8.8.3.3. המבנה הארגוני של המציע והתאמתו למתן השירותים (5%).
- 3.2.8.8.3.4. מדדים מוצעים לבדיקת תפוקות ועמידה ביעדי שירות ואמצעים להנחלתם במסגרת אספקת השירותים (5%).
- 3.2.8.8.3.5. התרשמות כללית (הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (10%).
- 3.2.8.8.3.6. המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.
- 3.2.8.8.3.7. המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח 19.

### 3.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות

- 3.3.1. מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלקמן:
- 3.3.1.1. על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הפעלת מערך מרפאות שיניים בהתאם לכל דרישות מכרז זה. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 23 המצ"ב. בהצעת המחיר יציין המציע, את שיעור ההנחה, המוצע ממחירון טיפולי השיניים של המשרד המצורף כנספח 24 המצ"ב למכרז. **אחוז ההנחה שיוצע יהיה אחיד ולא יהיה תלוי בסוג הטיפול.**
- 3.3.1.2. **אחוז ההנחה המרבי שמציע יכול להגיש הוא 30% הנחה.** המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול את הצעתו של מציע שהגיש אחוז הנחה הגבוה מ-30%.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 3.3.1.3 המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז, כולל כל המסים וההיטלים, כח אדם, עלות הכשרה, השתלמויות והדרכות של בעלי התפקידים, תשלום וניהול שכרם, הוצאות נסיעתם, הוצאות בגין חופשה, מחלה, עלות שכירה ואחזקה של האתרים והמשרדים ומקומות האחסון הנדרשים לצורך אספקת השירותים וכן של מרפאות השיניים שיופעלו במסגרת ההתקשרות (לרבות תורנויות שבת וחג ועזרה ראשונה), רכישת ציוד מתכלה, הפעלה ותחזוקת מערך מחשוב מרפאות השיניים, טיפולים במרפאות חיצוניות לפי הצורך (לרבות לצורך טיפולים בהרדמה כללית), הפעלת מוקד שירות ארצי, זמני עיבוד, שימוש בתוכנות סטטיסטיות, צילומים, שליחויות, טלפונים, סריקת מסמכים, דואר, פקס, תשתיות, ציוד, תיקון תקלות וכיו"ב או בשל התייקרויות מכל סוג ומין.
- 3.3.1.4 העלויות בהצעות יושוּו על-סמך אחוז ההנחה שהוצע בהצעת המחיר. עלות זו תיקרא להלן "אחוז להשוואה של ההצעה".
- 3.3.1.5 ההצעה, אשר ה"אחוז להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הגבוהה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "אחוז הבסיס להשוואה בין ההצעות".
- 3.3.1.6 שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של "אחוז הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{אחוז להשוואה של ההצעה הנבדקת}}{\text{אחוז הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

#### 3.4. שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

- 3.4.1 לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 70% (שבעים אחוז) לאיכות ו-30% (שלושים אחוז) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.

#### 3.4.2 הליך תחרותי נוסף

- 3.4.2.1 המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם להוראת תכ"ס 7.21.1 בין היתר במקרים הבאים:

##### 3.4.2.1.1 **במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל**

**את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה).** המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

הצעות. במידה ולא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 4.10.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

3.4.2.1.2 **במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר.** המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.2.2 החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

3.4.2.2.1 ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיוורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.

3.4.2.2.2 ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.

3.4.2.2.3 לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.

3.4.2.2.4 ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.

3.4.2.2.5 המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.

3.4.2.2.6 מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

## 4. שונות

### 4.1 רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז

- 4.1.1 בעת הרכישה של מסמכי המכרז, יירשם הרוכש במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, לרוכשים את מסמכי המכרז לפי הפרטים, אותם מסרו בעת רכישת המכרז, וייחשב כאילו התקבל אצל הרוכשים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

### 4.2 שאלות הבהרה

- 4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il).
- 4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ב', ה-05/12/2016 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

	מספר מכרז, שם מכרז
	שם המציע הפוטנציאלי
	פרטי איש הקשר
	טלפון
	כתובת דואר אלקטרוני
	מספר פקס

	הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 4.2.4. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל רוכשי המכרז הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 26.
- 4.2.5. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור בדבר קיום ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

#### 4.3. הגשת ההצעה

- 4.3.1. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 2016 / 236" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 4.3.3. בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר.
- 4.3.4. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**
- 4.3.5. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**
- 4.3.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.9. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים ועל עותק כאמור יחולו הוראות סעיף 4.3.3 לעיל. על המציע לציין במפורש בנספח 20 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי,

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.  
כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

#### **4.4 חתימה על מסמכי המכרז**

- 4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.3 **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.**

#### **4.5 תוקף ההצעה**

- 4.5.1 הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 16/04/2017**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת הארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחויבים.
- 4.5.2 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).
- 4.5.3 **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

#### **4.6 לענין עידוד נשים בעסקים**

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

#### 4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים.
- 4.7.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור בדבר קיום ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4 הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

#### 4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1 כאמור בסעיף 4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 25 ב'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

#### 4.9. חלף ערבות

- 4.9.1 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח 25 ג' למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו,

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

#### 4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

- 4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל הרוכשים את המכרז.
- 4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 21, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.4 לעיל.
- 4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7 לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.
- 4.10.8 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.9 שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 4.10.10. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.11. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.
- 4.10.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 4.10.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.
- 4.10.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

#### **4.11. הארכת מועדים**

- 4.11.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

#### **4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה**

- 4.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 4.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 4.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

#### 4.13. פרסום ההתקשרות

- 4.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4. המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 22 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

#### 4.14. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

## 5. עלות

- 5.1 על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הפעלת מערך מרפאות שיניים בהתאם לכל דרישות מכרז זה. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 23 המצ"ב. בהצעת המחיר יציין המציע, את שיעור ההנחה, המוצע ממחירון טיפולי השיניים של המשרד המצורף כנספח 24 המצ"ב למכרז. אחוז ההנחה שיוצע יהיה אחיד ולא יהיה תלוי בסוג הטיפול.
- 5.2 **אחוז ההנחה המרבי שמציע יכול להגיש הוא 30% הנחה.** המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול את הצעתו של מציע שהגיש אחוז הנחה הגבוה מ-30%.
- 5.3 **מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח 23) יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.**
- 5.4 כל התשלומים והחיובים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה ע"י המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים במכרז זה ובהסכם להלן.
- 5.5 מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 5 להסכם המצ"ב כנספח 25 למכרז.
- 5.6 תנאי ההצמדה מפורטים בנספח 25 ה' המצ"ב. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, ע"י חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.

## 6. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
2.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
3.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
4.	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
5.	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת <a href="http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim">www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim</a> .		
6.	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		
7.	2.1.9	עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 6 בהתאם סדר הרשום בטבלה.

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.2	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 18.</b>		
2.	2.2.6	1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל רפואי (רופא ראשי), סגן מנהל רפואי ורופאי מחוז) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג). 2. רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות, ותעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד הבריאות. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 18.</b>		
3.	3.2.7	המלצות. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 15.</b>		

### מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.3.2	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 6.</b>		



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

---

עמוד 38, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא**

מ.ס.	הנושא	הערות
נספח 2	רשימת המרפאות בהן יסופקו השירותים נושא המכרז	יש לחתום.
נספח 3	תיאור מערך המחשוב	יש לחתום.
נספח 4	נוהל אבטחת מידע	יש לחתום.
נספח 5	טופס דיווח טיפולים	יש לחתום.
נספח 6	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 7	כתב ערבות <b>הצעה</b>	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 8	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 9	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 10	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 11	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 12	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 13	הצהרה בדבר הרשעה בעבריות פליליות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 14	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח 15	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד (לאימות) וחתימת רואה חשבון (לזיהוי).
נספח 16	אישור רואה חשבון על שירותים טיפוליים שסיפק המציע	ימולא על ידי רואה חשבון.
נספח 17	אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע	ימולא על ידי רואה חשבון.
נספח 18	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 19	ריאיון ותכנית אופרטיבית מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח 20	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 21	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	יש לחתום.
נספח 22	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 23	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח 24	נספח מחירון טיפולי השיניים של המשרד	יש לחתום.
נספח 25	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 25 א'	חוזה שימוש בפורטל הספקים	יש לחתום.
נספח 25 ב'	כתב ערבות <b>ביצוע</b>	יש לחתום.
נספח 25 ג'	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 25 ד'	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 25 ה'	נספח הצמדה	יש לחתום.
נספח 26	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

**נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם**

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

**סעיף**

**נושא**

א	כללי
ב	היקף השירות ומקום מתן השירות
ג	משך השירות ושעות מתן השירות
ד	אוכלוסיית היעד
ה	מהות השירות
ה.1	כללי
ה.2	השירותים שישופקו במערך מרפאות השיניים
ה.3	סטנדרטים למתן השירות
ה.4	הפעלת מוקד שירות ארצי
ה.5	פרסום מידע אודות אספקת השירותים באינטרנט
ה.6	תחזוקת מערך מרפאות השיניים
ה.7	ציוד מתכלה
ה.8	השתלמות רופאים
ה.9	הפעלה ותחזוקת מערך מחשוב מרפאות השיניים
י	דרישות כח אדם

**א. כללי**

- א.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום ואגף תקון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם, מבקש לקבל הצעות להפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית.
- א.2. מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בכל הגילאים. מערך רפואת השיניים במשרד מספק שירותים בתחומי הסברה, מניעה, טיפול, תחזוקה ומעקב לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, מגיל לידה ועד זקנה, שהם דיירי מסגרות דיור חוץ ביתיות, מסגרות דיור בקהילה או הגרים בבתיהם וכן אוכלוסיות זכאיות נוספות ע"פ קביעת המשרד. מובהר כי הטיפול במרפאות השיניים מוגבל לאוכלוסיות שהוגדרו כזכאיות לקבלת השירותים על ידי המשרד בלבד.
- א.3. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות האגפים המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- א.4. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

**ב. היקף השירות ומקום מתן השירות**

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 1.ב. השירותים יסופקו בפריסה ארצית, בכ-20 מרפאות שיניים אזוריות הממוקמות במסגרות דיור חוץ ביתיות (המופעלות על ידי המשרד או על ידי מפעיל פרטי). בכל מרפאה מטופלים בין כ-800 זכאים לכ-1,200 זכאים, בשנה. רשימת המרפאות בהן יידרשו השירותים וכן ימי ושעות הפעילות של כל מרפאה מופיעה בנספח 2 למכרז.
- 2.ב. להלן פירוט היקף הזכאים לקבלת שירותים לפי מכרז זה:

סה"כ	אוכלוסייה המתגוררת בקהילה (במימון עצמי)		מסגרות דיור חוץ ביתי (במימון מלא של המשרד)		סוג המסגרת וגילאים	סוג האוכלוסייה
	מעל גיל 14	עד גיל 14	מעל גיל *14	עד גיל 14		
23,255	10,828	2,229	9,853	345	אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית	
2,438	676	604	1,158	-	אנשים על רצף האוטיזם	
8,679	3,000	2,500	2,761	418	אוכלוסיית אגף השיקום	
34,372	14,504	5,333	13,772	418	סה"כ	

\* לגבי אנשים על רצף האוטיזם בלבד הנתונים מתייחסים לזכאים בגילאי 18 ומעלה

- 3.ב. מובהר בזאת כי המספרים הרשומים לעיל וכן רשימת המרפאות, ימי ושעות פעילות כל מרפאה כמפורט במכרז אינם מחייבים את המשרד, והמשרד יהיה רשאי לערוך שינויים, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. על הספק להתאים עצמו לשינויים אלו ולבצע כל התחייבויותיו כאילו היו שינויים אלו קיימים לכתחילה במכרז. עוד מובהר כי היקף הזכאים עשוי להשתנות מעת לעת עפ"י קצב גידול האוכלוסייה.
- 4.ב. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.ב. המשרד יעביר לספק רשימה של זכאים הכלולים באספקת השירותים על פי מכרז זה. הרשימה תעודכן על ידי המשרד מידי חודש.

### ג. משך השירות ושעות מתן השירות

- 1.ג. השירותים יסופקו בימים ובשעות כמפורט בנספח 2 למכרז. מובהר בזאת כי פירוט ימי ושעות פעילות המרפאות משקף את מצב הדברים נכון למועד פרסום המכרז. המשרד יהיה רשאי לערוך שינויים, על פי שיקול דעתו הבלעדי, בין היתר בהתאם לצרכי האוכלוסיות המקבלות שירותים לפי מכרז זה ולמגבלות תקציב, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. על הספק להתאים עצמו לשינויים אלו ולבצע כל התחייבויותיו כאילו היו שינויים אלו קיימים ברשימה זו.
- 2.ג. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נושא המכרז.

#### ד. אוכלוסיית היעד

אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, מגיל לידה ועד זקנה, שהם דיירי מסגרות דיור חוץ ביתיות, מסגרות דיור בקהילה או הגרים בבתיהם וכן אוכלוסיות זכאיות נוספות ע"פ קביעת המשרד, הכל בהתאם למפורט להלן:

זכאים לטיפול במימון מלא של המשרד (בגין הטיפול אוכלוסיות אלו לא יהיה רשאי הספק לגבות כל תשלום):

- 1.ד דיירי המסגרות החוץ ביתיות המפוקחות על ידי האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית;
- 2.ד דיירי המסגרות החוץ ביתיות המפוקחות על ידי אגף השיקום;
- 3.ד דיירי המסגרות החוץ ביתיות המפוקחות על ידי אגף תקון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם;

זכאים לטיפול במימון עצמי:

- 4.ד אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית המתגוררים בבתיהם.
- 5.ד אוכלוסיית אגף השיקום, כהגדרתה במכרז זה, המתגוררים בבתיהם.
- 6.ד אנשים על רצף האוטיזם המתגוררים בבתיהם.

זכאים לטיפול במימון עצמי ישלמו בעבור הטיפול ישירות לספק בהתאם למחירון המצ"ב למכרז כנספח 24, ללא הנחה. המשרד לא יהיה מעורב בשום צורה ו/או אופן בכל הקשור לגביית תשלומים על ידי הזוכה במכרז בעבור הטיפולים שיבוצעו לאוכלוסייה זו.

המשרד שומר לעצמו את הזכות להוסיף או לגרוע מהאוכלוסיות הזכאיות לטיפול הן במימון המשרד והן במימון עצמי על פי שיקול דעתו הבלעדי והתקציב העומד לרשותו למימון הפעולה ולספק לא תעמוד כל זכות תביעה בעניין זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד אינו מתחייב לכמות כלשהי של זכאים והוא שומר לעצמו את הזכות להגדיל ו/או להקטין את היקף הזכאים מעת לעת, בהתאם לשינויים באוכלוסיית היעד ובכפוף להוראת ההסכם המצ"ב כנספח 25.

מובהר כי באחריות הספק לוודא לפני כל טיפול את סוגיית הזכאות לטיפול לפי מכרז זה.

מבלי לגרוע מהאמור, הספק יהיה רשאי לספק שירותים לפי המכרז למי שאינם נמנים על האוכלוסיות המפורטות בסעיף זה (סעיף ד) בכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב, לפני כל טיפול שיבוצע כאמור. התשלום במקרים אלו יהיה בהתאם למחירון המצ"ב למכרז כנספח 24, ללא הנחה.

## ה. מהות השירות

- ה.1. כללי
- ה.1.א. הספק יידרש להפעיל מערך מרפאות שיניים בפריסה ארצית, לרבות העסקת הצוות המטפל, רכישת ציוד מתכלה ותחזוקת המרפאות.
- ה.1.ב. האוכלוסייה המטופלת מאופיינת במוגבלות שכלית התפתחותית, הפרעות התנהגות, תפקוד והסתגלות, הנמכה קוגניטיבית, נכויות פיזיות, שכיחות גבוהה של מחלות ונכויות נלוות (סינדרום דאון, כפיון, שיתוק מוחין, אוטיזם וכו') הפרעות נפשיות, לקויות חושיות, אי שקט, התנהגות מאתגרת ובעיות שת"פ בטיפול רפואי.
- ה.1.ג. אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית מאופיינים עפ"י רוב בהזדקנות מואצת ביחס לאוכלוסייה הכללית, על כל המשתמע מכך. רבים נוטלים גם תרופות פסיכיאטריות ואחרות, ויש לתת את הדעת לכך בעת שבאים לבצע טיפול דנטאלי.
- ה.1.ד. יכולת הביטוי של רבים מהאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית נמוכה – הם מתקשים להביע את עצמם, ולא פעם קשה לאמוד את מידת הכאב בו הם שרויים.
- ה.1.ה. מרבית האוכלוסייה מאופיינת ביכולת נמוכה לשמור על היגיינה אוראלית – דבר הגורם לבעיות דנטליות רבות וסבוכות יותר ביחס לאוכלוסייה הכללית.
- ה.1.ו. לנוכח כל המאפיינים הייחודיים של האוכלוסייה המטופלת, ראוי להדגיש את חשיבות הטיפול הדנטאלי ע"י צוותים מיומנים, מנוסים וקבועים וזאת משני טעמים עיקריים וחיוניים: מחד, על מנת להקל במידת האפשר ולמנוע שינויים לאוכלוסייה עם קשיי הסתגלות ובעייתיות רבה בקבלת טיפולי שיניים. מאידך, קביעות הצוות המטפל נחוצה גם על מנת לאפשר רצף טיפול מקצועי והיכרות מעמיקה של הצוות המטפל את מכלול הבעיות והאתגרים שמציב כל מטופל ורכישת אמונו.
- ה.1.ז. המרפאות בנויות כך שיתאפשר מתן טיפול מיטבי חרף קשיי תנועה, ניידות ושת"פ מצד הזכאים ומצוידות באמצעים להקלת הנגישות.
- ה.1.ח. לא תבוצע במרפאות השיניים כל פעילות תעמולה, פרסום, שיווק ומכירה של מוצרים כלשהם וכן לא תבוצע כל פעילות שאינה קשורה במישרין לטיפול שיניים ללא אישור המשרד.

## ה.2. השירותים שישופקו במערך מרפאות השיניים

- ה.2.א. הספק יספק את השירותים עבור כל האוכלוסיות שהוגדרו כזכאיות לקבלתם על ידי המשרד. הספק אינו רשאי לספק שירותים במרפאות למי שאינו נמנה על אוכלוסיית הזכאים לקבלת השירות.
- ה.2.ב. הספק יעמוד בקשר עם משפחות דיירים ואפוטרופוסים כנדרש ובהתאם לצורך, לדרישות המשרד ובהתאם לחוק. כמו כן יידרש הספק לפעילות מתואמת ולשמירת יחסי עבודה הולמים עם הנהלות המסגרות שבהן ממוקמות מרפאות השיניים בכפוף לתאום עם הנהלת המשרד.

- ה.2.ג. הטיפול יושתת על העקרונות שלהלן:
- ה.2.ג.1. טיפול יזום.
  - ה.2.ג.2. טיפול במרפאות באופן רגיל ומיעוט ככל הניתן להפניות לטיפולים בהרדמה כללית.
  - ה.2.ג.3. שיקום קבוע כולל נתמך על ידי שתלים.
- ה.2.ד. בדיקה תקופתית
- ה.2.ד.1. באחריות הספק לוודא כי זכאים לטיפול במימון מלא בלבד ייבדקו באופן תקופתי לפחות פעם אחת בשנה ע"י רופא שיניים ויעברו לפחות 2 טיפולי שיננית לשנה.
- ה.2.ה. הדרכה והסברה
- ה.2.ה.1. הספק יבצע פעולות הדרכה והסברה בנושאי שמירה על בריאות הפה, השיניים והחניכיים בהתבסס על ערכת הדרכה של המשרד לכל דיירי מסגרות הדיור.
  - ה.2.ה.2. ההדרכות יבוצעו אחת לשנתיים או שלוש שנים, על פי דרישת המשרד.
  - ה.2.ה.3. פעילות השינניות תכלול הדרכות והדגמות קבוצתיות ופרטניות ודו"ח פעילויות אלה יועבר למשרד.
- ה.2.ו. שיקום (טיפול פרוטטי)
- ה.2.ו.1. שיקום (טיפול פרוטטי) יתבצע בשאיפה באמצעות מתקנים קבועים ורק במקרים של חוסר ברירה בגלל אילוצים רפואיים מקצועיים יותקנו מתקנים נשלפים.
  - ה.2.ו.2. תכניות טיפול וביצוען יבוקרו ע"י המשרד ובמקרה של חילוקי דעות קביעת תכנית הטיפול של המשרד תהיה הקובעת והספק מחויב לבצעה.
- ה.2.ז. טיפול חירום ועזרה ראשונה עבור דיירי מסגרות חוץ ביתיות
- ה.2.ז.1. במקרה של פנייה של זכאי למרפאה חיצונית לצורך קבלת שירותי עזרה ראשונה, שלא בשעות פעילות המרפאה, התשלום עבור הטיפול יתבצע על ידי מסגרת הדיור של הזכאי או על ידי הזכאי עצמו.
  - ה.2.ז.2. המשרד יהיה רשאי לבצע את ההתחשבות (מתן החזר הכספי בגין הטיפול שניתן במרפאה החיצונית) מול מסגרת הדיור או מול הזכאי באמצעות הספק.
  - ה.2.ז.3. מדובר על מקרים בודדים בשנה, כמקרה אחד בחודש במוצע.

- ה.2.ח. טיפולי שיניים בהרדמה כללית עבור דיירי מסגרות חוץ ביתיות
- ה.2.ח.1. במקרה שיידרש לבצע טיפולי שיניים בהרדמה כללית לזכאי, הטיפולים יבוצעו במרפאות המורשות לכך מטעם משרד הבריאות, ובפיקוח המשרד, ואשר יאושרו למתן השירותים לזכאים מראש על ידי המשרד.
- ה.2.ח.2. ההחלטה על צורך בטיפול בהרדמה כללית תיקבע במשותף על ידי המנהל הרפואי מטעם הספק הגורם המוסמך מטעם המשרד.
- ה.2.ח.3. במקרה של הפנייה של זכאי ממרפאה בהפעלת הספק למרפאה חיצונית, הספק יהיה אחראי על ביצוע התשלום למרפאה החיצונית ויהיה זכאי להחזר כספי מהמשרד בגובה עלות הטיפול. ההתחשבות מול המשרד תתבצע כנגד אישורי תשלום (קבלות, חשבוניות, הודעות תשלום וכיו"ב).
- ה.2.ח.4. כל הפנייה של זכאי תבוצע ע"ג טופס הפניה שיאושר מראש ע"י המשרד ובצירוף טופס 17.
- ה.2.ח.5. רופא המרפאה שבהפעלת הספק שהפנה את הזכאי יצייד אותו בטופס הפניה בו מפורטות כל הסיבות להפניה.
- ה.2.ח.6. בסיום הטיפול ו/או בכל מקרה שיידרש לכך, ימסור הרופא המטפל לזכאי אישור על מהות הפניה והטיפול שניתן, וזאת ללא כל תשלום נוסף.
- ה.2.ח.7. מבלי לגרוע מהאמור יודגש כי מדיניות המשרד היא לבצע כל מאמץ ולהשקיע מירב האמצעים בכדי לצמצם ככל האפשר הפניות מטופלים לטיפולי שיניים בהרדמה כללית.
- ה.2.ח.8. הספק יידרש לנהוג לפי מדיניות זו ולנקוט בכל הטכניקות והטכנולוגיות האפשריות במסגרת מרפאות השיניים של המשרד במטרה לבצע הטיפולים הנדרשים ללא הרדמה כללית ברמה מקצועית ואתית הגבוהה ביותר.
- ה.2.ח.9. הספק יפקח על טיפולי השיניים המבוצעים בהרדמה כללית ויבצע מעקב עליהם. כמו"כ באחריות הספק לזמן כל מטופל אשר עבר טיפול בהרדמה כללית לביקורת בתוך לכל המאוחר 30 ימים ממועד הטיפול.
- ה.2.ח.10. הטיפול יהיה על חשבון הספק וההתחשבות תהיה בינו לבין המשרד.

ה.2.ט. טיפולי המשך

- ה.2.ט.1. מובהר כי על הספק להמשיך בביצוע טיפולים שהוחל באספקתם טרם תחילת ההתקשרות עמו. התשלום בגין טיפולי המשך יהיה בהתאם להצעתו הזוכה של הספק.
- ה.2.ט.2. מובהר כי במקרים בהם הספק לא ביצע את טיפולי המשך כנדרש יוטל עליו פיצוי מוסכם כמפורט בסעיף 28.2 להסכם המצ"ב כנספח 25 למכרז.

ה.3. סטנדרטים למתן השירות

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

- ה.3.א. משך ההמתנה לבדיקה תקופתית (והכנת תכנית טיפולים על ידי רופא שיניים מטעם הספק) לא יעלה על 10 ימי עבודה ממועד פניית הזכאי.
- ה.3.ב. משך ההמתנה לתחילתו של הטיפול או של סדרת הטיפולים שנקבעו על בסיס תכנית טיפולים שנערכה על ידי רופא שיניים מטעם הספק לא יעלה על 28 יום ממועד הכנת התכנית.
- ה.3.ג. במקרים דחופים (במקרה והמטופל סובל מכאבים) – זמן המתנה לטיפול לא יעלה על 4 שעות.
- ה.3.ד. משך ההמתנה בין טיפול לטיפול מאלה הכלולים בתכנית הטיפול כאמור לעיל לא יעלה על 10 ימים.
- ה.3.ה. משך ההמתנה במקרים מורכבים הדורשים היועצות וטיפול עם רופאי שיניים מומחים לא יעלה על 21 יום ממועד ההפניה.
- מובהר כי חריגה מהאמור בסעיף זה תיעשה אך ורק באישור מראש ובכתב מהמשרד.**

#### ה.4. הפעלת מוקד שירות ארצי

- ה.4.א. הספק יידרש להפעיל מוקד שירות ארצי שמטרתו מסירת מידע וטיפול בפניות לטיפול שיניים של הזכאים או של המופקדים על הטיפול בהם. הטיפול בפניות יהיה ללא תשלום. המוקד יחל לפעול בתוך המועד האמור בסעיף 1.5 לעיל.
- ה.4.ב. המוקד יפנה את הזכאי למרפאה הקרובה ביותר למקום מגוריו.
- ה.4.ג. המענה הקולי יופעל 24 שעות ביממה. במענה הקולי יופעל נתב שיחות למרפאות השיניים המופעלות לפי המכרז וכן תימסר כתובתו של אתר האינטרנט של הספק כמפורט בסעיף ה.5 להלן.
- ה.4.ד. מענה אנושי יופעל בימים א' – ה' בין השעות 00:00-16:00 (ברציפות).
- ה.4.ה. המוקד ייתן מענה לכל פניה בהתאם לסוג הטיפול הנדרש.
- ה.4.ו. המוקד יפנה למרפאות בטווח נסיעה שאינו עולה על 30 ק"מ ממקום מגוריו של הזכאי.

#### ה.5. פרסום מידע אודות אספקת השירותים באינטרנט

##### ה.5.א. הקמה והפעלה של אתר אינטרנט

- ה.5.א.1. הספק יידרש להקים ולהפעיל אתר אינטרנט בו יפורסם לפחות המידע שלהלן:
- ה.5.א.1.א. דף "אודות" הספק ופירוט לגבי המרפאות תוך ציון שהן מופעלות מטעם ובמימון המשרד כאמור בסעיף 23 להסכם המצ"ב כנספח 25 למכרז;
- ה.5.א.1.ב. רשימת המרפאות המופעלות על ידי הספק לפי המכרז.
- ה.5.א.1.ג. שעות וימי פעילות כל מרפאה, כתובות ודרכי יצירת קשר.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- ה.5.א.1.ד. תנאים והגבלות על השירותים שיסופקו ;
- ה.5.א.1.ה. אפשרות להדפסת עמוד אינטרנט ;
- ה.5.א.1.ו. דף פרטי יצירת קשר טלפוני ואי-מייל הכולל אפשרות ליצירת קשר דרך האתר.
- ה.5.א.2. מובהר כי במקרה שהספק מפעיל אתר אינטרנט קיים הוא יהיה רשאי לפרסם את המידה כאמור בסעיף זה על גבי אתר האינטרנט הקיים ולא יחויב בהקמת אתר אינטרנט ייעודי לצורך כך. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של פרסום המידע על גבי אתר אינטרנט קיים על הספק להקצות דף אינטרנט ייעודי באתר.
- ה.5.א.3. מובהר כי כל התכנים המפורטים לעיל ייבדקו ויאושרו מראש על ידי המשרד.
- ה.5.א.4. הספק ידאג לפרסם באתר מידע אמין ומעודכן. הספק יהיה אחראי על אמינות ועדכניות המידע המסופק על ידו.
- ה.5.א.5. האתר יעודכן מעת לעת ולפי הצורך ולפחות אחת חצי שנה.
- ה.5.א.6. אתר האינטרנט יעוצב בהתאמה לקהל היעד ולשימוש הנדרש.
- ה.5.א.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אתר האינטרנט יפעל על פי דרישות התקן הישראלי להנגשת אתרים תקן ישראלי 5568. התקן הישראלי הינו אימוץ של הנחיות בינלאומיות – הנחיות נגישות לתכני אינטרנט Web Content Accessibility Guidelines של ארגון ה-W3C הבינלאומי (לרשותכם תרגום לעברית של הנחיות הנגישות).
- ה.5.א.8. שירות זה יכול להינתן באמצעות קבלני משנה, אך מובהר כי לספק תהיה אחריות כוללת על אספקתם הסדירה של כלל השירותים נושא מכרז זה.

ה.6. תחזוקת מערך מרפאות השיניים והציוד הקבוע בהן ודרישות ביטוח

- ה.6.א. מרפאות השיניים על כל תכולתן (כולל ציוד קבוע וציוד המחשוב) הן רכוש המדינה או נמסרו לשימושה למטרת אספקת השירותים לפי המכרז. הספק נדרש לשמור על המרפאות, לתחזק, לשפץ ולתקן אותן (במסגרת תקציב שיוקצה לטובת כך על ידי המשרד וכנגד הצגת חשבונות מקוריות על ידי הספק), בהתאם לדרישת המשרד וכמתחייב מהפעילות התקינה והרציפה שלהן.
- ה.6.ב. לגבי ציוד קבוע וציוד מחשבי שנמצא בתקופת אחריות היצרן, הספק יהיה אחראי על מימוש האחריות, ככל שיעלה צורך, מול היצרן.
- ה.6.ג. הספק יישא באחריות על כל נזק למבנה ו/או לציוד שייגרם בשל שימוש בלתי זהיר או רשלנות מצדו ו/או מצד עובדיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יחליף ציוד קבוע שנתבלה ואולם במידה וייגרם נזק כל שהוא לציוד שאינו נובע מהבלאי הרגיל, על הספק יהיה להחליפו בציוד ברמה שאינה נופלת מרמתו של הציוד שנפגם.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

ה.6.ד. הספק יספק שירותי אחזקה לכלל המרפאות, ובכלל זה שירותי ניקיון, ויישא בעלויות אגרות רישוי למינן (רישוי מרפאות תאגיד עפ"י תקנות רופאי השיניים (מרפאות של תאגידים), התשנ"ג-1993, אגרות רנטגן) וכיו"ב.

#### ה.7. ציוד מתכלה

ה.7.א. לצורך אספקת השירותים יידרש הספק לרכוש על חשבונו ציוד מתכלה וחומרים, לרבות גזים טיפוליים (חמצן, נייטרוס), עפ"י אישור המשרד. על כל הציוד המתכלה לעמוד בכל דרישות האגף לבריאות השן במשרד הבריאות.  
ה.7.ב. מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

#### ה.8. השתלמות רופאים

ה.8.א. על הספק לארגן לכל הרופאים המספקים שירותים במרפאות השיניים במסגרת מכרז זה השתלמות בנושא "טיפול שיניים באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית" לכל הפחות פעמיים בשנה.  
ה.8.ב. משך כל השתלמות תהיה לכל הפחות 4 שעות אקדמיות של הרצאה פרונטלית.  
ה.8.ג. המרצים יהיו רופאים שונים המומחים לרפואת שיניים באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית מבתי הספר לרפואה בארץ.  
ה.8.ד. על הספק להעביר למשרד את תכנית ההשתלמות לאישור מראש.  
ה.8.ה. על הספק לארגן את מקום ההשתלמות, להתקשר עם הרופאים שיעבירו את ההשתלמות, לספק את הציוד לביצוע ההשתלמות ולספק כיבוד קל למשתלמים.  
ה.8.ו. בתום ההשתלמות על הספק להעביר למשרד את רשימת הרופאים שעברו את ההשתלמות.  
ה.8.ז. כל ההשתלמויות יהיו על חשבון הספק.  
ה.8.ח. המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

#### ה.9. הפעלה ותחזוקת מערך מחשוב מרפאות השיניים

ה.9.א. מערך רפואת השיניים מבוסס על מערכת מחשוב מרכזית הפרושה בכל המרפאות ובמטה המשרד. המערכת והציוד הינם בבעלות המשרד.  
ה.9.ב. המערכת הממוחשבת הינה כלי חיוני בעבודת המרפאות והמטה – כל תיקי המטופלים מנוהלים באמצעות המחשב וכך גם יומני העבודה של צוותי המרפאות, מנגנון זימון התורים, מנגנון התשלום עבור טיפולי פרוטטיקה וטיפולים בהרדמה וכיו"ב.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- ה.9.ג. הרשומה הרפואית ופעילות המרפאה תתנהל על תשתיות המחשוב והתוכנה הקיימות ותבוקר ותיבדק במערכות אלה באופן מרכזי.
- ה.9.ד. **התקשרות מול ספקי תוכנה, חומרה ותקשורת (להלן – ספקי שירותי מחשוב) במהלך שנת ההתקשרות הראשונה ו/או עד לסיום ההליך המכרזי לבחירת ספק שירותי מחשוב כאמור בסעיף ה.3.ד.9. להלן:**
- ה.3.ד.9.1. הספק יפעיל את מערך המחשוב (חומרה, תוכנה ותקשורת) וכן ימשיך את ההתקשרות מול ספקי שירותי המחשוב במתכונת הקיימת נכון למועד פרסום המכרז. לצורך כך יסב הספק את ההסכמים הקיימים מהספק הנוכחי המפעיל את מרפאות השיניים אל המציע הזוכה במכרז זה. תיאור מפורט של מערך המחשוב הקיים מצורף כנספח 3 למכרז.
- ה.3.ד.9.2. התשלום בגין ההתקשרות מול ספקי שירותי המחשוב יעשה בהתאם למפורט בסעיף 5 לנספח 25 למכרז. **מובהר כי כל שינוי בתנאי ההתקשרות הנוכחיים מול ספקי שירותי המחשוב במהלך שנת ההתקשרות הראשונה ו/או בסיום ההליך המכרזי לבחירת ספק שירותי המחשוב כאמור בסעיף ה.3.ד.9. להלן, כפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד או מי שהוסמך לכך מטעמו.**
- ה.3.ד.9.3. מובהר כי בכוונת המשרד במהלך שנת ההתקשרות הראשונה לפרסם מכרז לבחירת ספק שירותי מחשוב בהליך מרכזי. המציע הזוכה יידרש להתקשר מול ספק שירותי המחשוב שייבחר בהליך המכרזי לבחירת ספק שירותי המחשוב.
- ה.9.ה. **התקשרות מול ספק שירותי המחשוב החל משנת ההתקשרות השנייה ו/או בסיום ההליך המכרזי כאמור בסעיף ה.3.ד.9. לעיל – המציע הזוכה במכרז יידרש להתקשר עם הספק/ים שנבחרו/ בהליך המכרזי בהתאם לתנאי אותו המכרז. אופן ההתחשבות מול המשרד יותר ללא שינוי.**
- ה.9.ו. רכישת חומרים מתכלים (נייר הדפסה, טונרים, מקלדות, עכברים, כרטיסים חכמים, קוראי כרטיסים וכד') הינה באחריות הספק, כחלק מהתפעול השוטף ולא תשולם עבורם תמורה נוספת.
- ה.9.ז. להנהלת המשרד ו/או מי שימונה על ידו, הזכות הבלעדית ליזום החלפה של ספק/י המחשוב. במקרה כזה על הספק לפעול להפסקת התקשרויות קיימות וביצוע התקשרויות חדשות באופן מתואם עם היועץ לרפואת שיניים מטעם המשרד ונציג מטעם אגף המיכון במשרד.
- ה.9.ח. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

ה.9.ט. מאגר הנתונים לצורך מעקב אחר אספקת השירותים לפי מכרז זה ינוהל על ידי הספק בהתאם להוראות כל דין. נהלי אבטחת המידע שיחולו על הספק בניהול מאגר המידע מפורטים בנספח 4.

## 1. דרישות כח אדם

- 1.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת, בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות ו/או רישיון לעסוק כסייעת לרופא שיניים מטעם משרד הבריאות ו/או רישיון לעסוק במקצוע השיננות מטעם משרד הבריאות, לפי העניין וכן בעלי תעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד הבריאות. כמו כן יידרש הספק לבטח את עובדיו בביטוח אחריות מקצועית בהתאם לדרישות המשרד.
- 2.1. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז. בחירת יתר כח האדם הטיפולי והמנהלי, תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.
- 3.1. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיו"ב) על חשבונו.
- 4.1. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- 5.1. לצורך מתן הטיפול המיטבי לאוכלוסייה הזכאית ומאחר שמדובר באנשים עם מוגבלות אשר הטיפול בהם לעיתים אורך זמן רב יותר מהמקובל, הספק מתחייב כי בתנאי העסקת העובדים על ידו, עבור השירותים שיינתנו לפי המכרז, לא תיכלל תמורה בגין הספק או מכסות עבודה (שיטת התגמול לא תהיה FEE FOR SERVICE). השכר יתבסס על שעות עבודה, לרבות תשלום מלא על-פי כל חוקי העבודה.
- 6.1. הספק יידרש להעסיק עובדים קבועים ככל הניתן, על מנת לאפשר הסתגלות קלה של הזכאים, קשר מתמשך חיובי בין הצוות לזכאים והיכרות טובה של הצוות המטפל עם מאפייני צרכיו הטיפוליים של כל זכאי.
- 7.1. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 8.1. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 9.1. מובהר כי באחריות הספק לדאוג לחיסון הצוותים הרפואיים כפי הנדרש בהוראות משרד הבריאות.
- 10.1. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

10.1.א. מנהל רפואי (רופא ראשי)

1.10.1.א. תיאור תפקיד:

1.10.1.א.1. ניהול תקציב מערכת:

- 1.10.1.א.1.1. הצגת צרכים תקציביים והצגתם למשרד.
- 1.10.1.א.1.2. בניית תקציב שנתי על בסיס צפי הכנסות והוצאות במערכת.
- 1.10.1.א.1.3. פיקוח ועמידה ביעדי הכנסות והוצאות.
- 1.10.1.א.1.4. פיקוח ושמירה על איזון תקציבי במערכת.

1.10.1.א.1.ב. ניהול כח אדם במערכת:

- 1.10.1.א.1.ב.1. פיקוח ומעקב אחר תקנים במערכת, זיהוי לטיפול בפערי כח אדם.
- 1.10.1.א.1.ב.2. ניהול אסטרטגי של כח אדם.
- 1.10.1.א.1.ב.3. קליטת עובדים חדשים במערכת: ראיונות עבודה, בניית תקנים, הכשרת עובדים, הצבת עובדים.
- 1.10.1.א.1.ב.4. סיום העסקת עובדים לפי צורכי המערכת.
- 1.10.1.א.1.ב.5. מעקב שעות עבודה בתקן מול נוכחות.
- 1.10.1.א.1.ב.6. פיקוח אחר ביצועים אל מול יעדים אישיים ומרפאות, הצבת יעדי תפוקה רצויים.
- 1.10.1.א.1.ב.7. תכנון ויישום תכנית עבודה שנתית הגדרת יעדים ובקרת תהליכי התייעלות.
- 1.10.1.א.1.ב.8. פיקוח וניהול תהליך הערכת עובד.
- 1.10.1.א.1.ב.9. הנהלת והובלת יישום מדיניות עבודה במרפאות.

1.10.1.א.1.ג. ניהול ומעקב הכנסות והוצאות במערכת:

- 1.10.1.א.1.ג.1. בדיקה וביקורת אחר הטיפולים שבוצעו במרפאות במהלך החודש על מנת להכין דוחות סוף חודש למשרד.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 1.10.א.ג.2. וניהול ופיקוח רכישות במערכת.
- 1.10.א.ג.3. בניית תכנית רב שנתית להחלפת ציוד קבוע שמתבלה או שהתיקון הציוד לא מוצדק בבחינת עלות / תועלת.
- 1.10.א.ג.4. פיתוח עסקי של המרחב: קשרי קהילה, ספקי שרות.
- 1.10.א.ד.1. **קשר עם משפחות המטופלים והמסגרות:** מפגשים עם משפחות ואפוטרופוסים של מטופלים לצורך הצגת המערכת ודרכי פעולתה, ברור תלונות ומתן מענה.
- 1.10.א.ה.1. **פיקוח וניהול פרויקטים מערכתיים.**
- 1.10.א.ו.1. **עבודה קלינית במרפאות השיניים במערכת:**
- 1.10.א.ו.1.1. ביקורות במרפאות השיניים.
- 1.10.א.ו.1.2. ניהול ישיר של מנהלי מרפאות המרחב – כולל מתן תמיכה וחניכה מקצועית לצוותים ומהווה כתובת להתייעצות.
- 1.10.א.ו.1.3. מתן עזרה והדרכה בביצוע טיפולי שיניים שהצוותים בשטח מתקשים בהם או שאין להם מספיק ידע לבצעם.
- 1.10.א.ו.1.4. מתן עזרה והדרכה בביצוע טיפולי שיניים למטופלים עם התנהגות מאתגרת שהמרפאות לא הצליחו לטפל בהם. במידה ורופא שיניים ראשי לא מצליח יש להפנותם לטיפול שיניים תחת הרדמה כללית.
- 1.10.א.ו.1.5. ביצוע השתלות דנטאליות מורכבות. הדרכה ולימוד של צוותים במרפאות עם דגש על רופאי השיניים להתמודד עם אוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים עם "התנהגות מאתגרת".
- 1.10.א.ו.1.6. פיקוח והדרכת הצוותים בניהול מרפאה והתנהלות לפי נהלי המערכת.
- 1.10.א.ו.1.7. אחריות לרמת השרות במרפאות כולל ביצוע ביקורות במרפאות.
- 2.10.א.2. **דרישות השכלה:** כמפורט בסעיף 2.2.6.1.1 למכרז.
- 3.10.א.3. **דרישות ניסיון:** כמפורט בסעיפים 2.2.6.1.2 ו-2.2.6.1.3 למכרז.

10.1. ב. סגן מנהל רפואי

10.1.1. תיאור תפקיד:

10.1.1.1. א. ניהול כוח אדם במערכת:

- 10.1.1.1.1. א. מ"מ רופא ראשי ומחליפו בהיעדרו.
- 10.1.1.1.2. א. פיקוח ומעקב אחר תקנים במערכת, זיהוי וטיפול בפערי כח אדם.
- 10.1.1.1.3. א. ניהול אסטרטגי של כח אדם.
- 10.1.1.1.4. א. קליטת עובדים חדשים במערכת: ראיונות עבודה, בניית תקנים, הכשרת עובדים, הצבת עובדים.
- 10.1.1.1.5. א. הכשרה, ליווי והדרכה צמודה לרופאי שיניים ושינניות חדשות בכל המרפאות בארץ.
- 10.1.1.1.6. א. סיום העסקת עובדים לפי צורכי המערכת.
- 10.1.1.1.7. א. מעקב שעות עבודה בתקן מול נוכחות.
- 10.1.1.1.8. א. פיקוח אחר ביצועים אל מול יעדים אישיים ומרפאות, הצבת יעדי תפוקה רצויים.
- 10.1.1.1.9. א. תכנון ויישום תכנית עבודה מרפאות שנתית לרופאי שיניים ושינניות פיקוח ובקרה אחר ביצוע תכנית עבודה שנתית ותהליכי ההתייעלות.
- 10.1.1.1.10. א. ניהול דוחות רבעוניים – פיקוח אחר התקדמות הטיפולים וההדרכות במסגרות.
- 10.1.1.1.11. א. פיקוח וניהול תהליך הערכת עובד.
- 10.1.1.1.12. א. הנהלת והובלת יישום מדיניות עבודה אחידה במרפאות, עבודה על פי נהלי עבודה, הטמעת תוכנה לניהול מרפאות ופיקוח אחר עבודה בתוכנת ניהול מרפאות. פיקוח ובקרה אחר רישומים בתוכנת ניהול מרפאות.

10.1.1.1. ב. ניהול ומעקב הכנסות והוצאות במערכת:

- 10.1.1.1.1. ב. פיקוח ומעקב גביית כספים במערכת.
- 10.1.1.1.2. ב. פיקוח מעקב אחר יתרות חוב לתשלום.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- ו.10.ב.1.3. פיתוח עסקי של המרחב: קשרי קהילה, ספקי שרות.
- ו.10.ב.1.ג. ארגון כנסים, ימי השתלות ופרויקטים מיוחדים:
- ו.10.ב.1.ג.1. בניית כנסים דו שנתיים לשיפור והעמקת הידע המקצועי ולרווחת העובדים.
- ו.10.ב.1.ג.2. בניית ימי השתלות.
- ו.10.ב.1.ד. קשר עם משפחות המטופלים והמסגרות:
- ו.10.ב.1.ד.1. מפגשים עם משפחות ואפוטרופוסים של מטופלים לצורך הצגת המערכת ודרכי פעולתה.
- ו.10.ב.1.ד.2. ברור תלונות ומתן מענה.
- ו.10.ב.1.ה. פיקוח וניהול פרויקטים מערכתיים:
- ו.10.ב.1.ה.1. ניהול הקמה, סגירה ואיחוד מרפאות בהתאם לצורכי המערכת ועל פי דרישת המשרד.
- ו.10.ב.1.ה.2. ניהול, קידום ופיקוח על פרויקט שיננית בקהילה.
- ו.10.ב.1.ה.3. ביצוע כל פרויקט אחר שיידרש על ידי המשרד.
- ו.10.ב.1.ו. עבודה קלינית במרפאות השיניים במערכת:
- ו.10.ב.1.ו.1. ביקורות במרפאות השיניים ופיקוח אחר עבודה לפי נהלי עבודה.
- ו.10.ב.1.ו.2. בקורת אחר רישומים בתוכנת ניהול רשומות רפואיות, ניהול יומן, ביקורות תקופתיות וטיפולים שוטפים.
- ו.10.ב.1.ו.3. יש לבקר בכל אחת ממרפאות השיניים לפחות אחת לרבעון.
- ו.10.ב.1.ו.4. ניהול ישיר של רופאי המחוז – כולל מתן תמיכה וחניכה מקצועית לצוותים ומהווה כתובת להתייעצות.
- ו.10.ב.1.ו.5. מתן עזרה והדרכה בביצוע טיפולי שיניים שהצוותים בשטח מתקשים בהם או שאין להם מספיק ידע לבצעם.
- ו.10.ב.1.ו.6. מתן עזרה והדרכה בביצוע טיפולי שיניים למטופלים עם התנהגות מאתגרת

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

שהמרפאות לא הצליחו לטפל בהם והפנייה לטיפול שיניים תחת הרדמה כללית במקרי הצורך.

- 7.10.1.1.7. ביצוע השתלות דנטאליות.
- 8.10.1.1.8. הדרכה ולימוד של צוותים במרפאות עם דגש על רופאי השיניים להתמודד עם אוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים עם "התנהגות מאתגרת".
- 9.10.1.1.9. פיקוח והדרכת הצוותים בניהול מרפאה והתנהלות לפי נהלי המערכת.
- 10.10.1.1.10. אחריות לרמת השרות במרפאות כולל ביצוע ביקורות במרפאות.
- 11.10.1.1.11. מעקב אחר מלאי במרפאות וניצול מיטבי של התקציב.

- 2.10.1.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.6.2.1 למכרז.
- 3.10.1.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיפים 2.2.6.2.2 ו-2.2.6.2.3 למכרז.

#### 10.1.ג. רופאי מחוז

- 1.10.1.1. תיאור תפקיד:

#### 10.1.ג.1.א. ניהול כח אדם במחוז:

- 1.10.1.1.א.1. ניהול וניוד תקנים במחוז.
- 2.10.1.1.א.2. ניהול אסטרטגי של כח אדם.
- 3.10.1.1.א.3. קליטת עובדים חדשים במחוז: ראיונות עבודה, הכשרת עובדים, הצבת עובדים.
- 4.10.1.1.א.4. סיום העסקת עובדים לפי צורכי המחוז.
- 5.10.1.1.א.5. מעקב שעות עבודה בתקן מול נוכחות.
- 6.10.1.1.א.6. פיקוח אחר ביצועים אל מול יעדים אישיים ומרפאות, הצבת יעדי תפוקה רצויים.
- 7.10.1.1.א.7. תכנון ויישום תכנית עבודה שנתית הגדרת יעדים ובקרת תהליכי התייעלות.
- 8.10.1.1.א.8. פיקוח וניהול תהליך הערכת עובד.
- 10.1.1.1.ב. קשר עם משפחות הדיירים ומעונות:
  - 1.10.1.1.ב.1. מפגשים עם משפחות ואפוטרופוסים של זכאים לצורך הצגת המערכת ודרכי פעולתה, ברור תלונות ומתן מענה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 1.10.1.ג. עבודה קלינית במרפאות השיניים במערכת:
- 1.10.1.ג.1. ביקורות במרפאות השיניים במחוז.
- 1.10.1.ג.2. ניהול ישיר של מנהלי מרפאות המחוז – כולל מתן תמיכה וחניכה מקצועית לצוותים ומהווה כתובת להתייעצות.
- 1.10.1.ג.3. מתן עזרה והדרכה בביצוע טיפולי שיניים שהצוותים בשטח מתקשים בהם או שאין להם מספיק ידע לבצעם.
- 1.10.1.ג.4. מתן עזרה והדרכה בביצוע טיפולי שיניים לזכאים עם התנהגות מאתגרת שהמרפאות לא הצליחו לטפל בהם. במידה ורופא שיניים מחוזי לא מצליח יש להפנותם לטיפולו של רופא שיניים ראשי.
- 1.10.1.ג.5. ביצוע השתלות דנטאליות במחוז.
- 1.10.1.ג.6. הדרכה ולימוד של צוותים במרפאות עם דגש על רופאי השיניים להתמודד עם אוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים עם "התנהגות מאתגרת".
- 1.10.1.ג.7. פיקוח והדרכת הצוותים בניהול מרפאה והתנהלות לפי נהלי המערכת.
- 1.10.1.ג.8. אחריות לרמת השרות במרפאות כולל ביצוע ביקורות במרפאות.
- 1.10.ג.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.6.2.1 למכרז.
- 1.10.ג.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיפים 2.2.6.2.2 ו-2.2.6.2.3 למכרז.
- 1.10.ג.4. רופא מחוז יוכל לשמש גם כמנהל מרפאת שיניים.
- 1.10.ד. סייעת ראשית
- 1.10.ד.1. תיאור תפקיד:
- 1.10.ד.1.א. קליטה והכשרת סייעות חדשות במערכת:
- 1.10.ד.1.א.1. איתור סייעות חדשות לפי צורכי המערכת.
- 1.10.ד.1.א.2. הכשרה, ליווי והדרכה צמודה לסייעות חדשות בכל המרפאות בארץ.
- 1.10.ד.1.ב. מעקב ופיקוח אחר עבודת הסייעות במרפאות:

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

- 1.10.1.1.1.1.1. ליווי והדרכת סיעות חדשות וקיימות, ביקורות במרפאות ופיקוח על עבודה לפי נהלי עבודת הסיעות.
- 1.10.1.1.1.1.2. פיקוח ומעקב אחר תקנים של סיעות במערכת.
- 1.10.1.1.1.1.3. סיום העסקת סיעות לפי צורכי המערכת בתאום עם מנהל רפואי (רופא ראשי) ומנהל המרפאה.
- 1.10.1.1.1.1.4. מעקב שעות עבודה בתקן מול נוכחות סיעות.
- 1.10.1.1.1.1.5. מעקב ופיקוח אחר ניהול מלאי במרפאה.
- 1.10.1.1.1.1.6. **ניהול מלאי במערכת:**
- 1.10.1.1.1.1.6.1. בניית וניהול מערכת מלאי מקוון.
- 1.10.1.1.1.1.6.2. קבלת בקשה לרכישת ציוד מהמרפאות. רכישת החומרים לפי שתי הצעות מחיר לפחות. וידוא הגעה של הציוד ליעד בהתאם לבקשה.
- 1.10.1.1.1.1.6.3. מעקב בשטח אחר ניהול מלאי במרפאות.
- 1.10.1.1.1.1.6.4. ניהול מלאי עודף במרפאות.
- 1.10.1.1.1.1.7. **ניהול רכישה ותחזוקת ציוד דנטאלי במערכת:**
- 1.10.1.1.1.1.7.1. קבלת דיווח תקלות ציוד מהמרפאות, הפניית טכנאי ציוד דנטאלי, פיקוח על תיקון, תשלום.
- 1.10.1.1.1.1.7.2. ניהול מעקב תקלות ורכישות ציוד דנטאלי כבד.
- 1.10.1.1.1.1.8. **ניהול תיוק ושמירת מידע.**
- 1.10.1.1.1.1.8.1. **קשר עם משפחות הזכאים והמסגרות:** מענה לפניית הורים המבקשים להגיע למרפאות, מתן הסבר כללי על המערכת, הפניה למרפאה המתאימה.
- 1.10.1.1.1.1.8.2. **השתתפות בפרויקטים מערכתיים.**
- 1.10.1.1.1.1.8.3. **עבודה קלינית במרפאות השיניים במערכת:**
- 1.10.1.1.1.1.8.3.1. ביקורות במרפאות ופיקוח על עבודה לפי נהלי עבודה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 1.10.1.ד.ח.2. בקורת אחר רשומות, שיוך לפי מחירונים, ניהול יומן, בקורות תקופתיות וטיפולים שוטפים.
- 1.10.1.ד.ח.3. יש לבקר בכל אחת ממרפאות השיניים לפחות אחת לרבעון.
- 1.10.1.ד.ח.4. ביקורות בשטח ביום עבודה.
- 1.10.1.ד.ח.5. בנייה והטמעת נהלי עבודה במערכת.
- 1.10.1.ד.ח.6. מילוי מקום סייעות, לפי הצורך.
- 2.10.1.ד.2. דרישות השכלה: בוגרת קורס סייעות שיניים מוכר על ידי משרד הבריאות ובעלת רישיון לעסוק כסייעת לרופא שיניים מטעם משרד הבריאות.
- 3.10.1.ד.3. דרישות ניסיון:
- 1.10.1.ד.3.א. ניסיון של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת אספקת השירותים בעבודה כסייעת לרופא שיניים.
- 1.10.1.ד.3.ב. ניסיון של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת אספקת השירותים בניהול צוות של לפחות שלושה אנשי צוות.
- 10.1.ה. מזכירה רפואית
- 1.10.1.ה.1. תיאור תפקיד:
- 1.10.1.ה.1.א. בדיקת זכאות טיפולים מול המשרד.
- 1.10.1.ה.1.ב. רישוי מרפאות ועמידה בדרישות משרד האגף לבריאות השן במשרד הבריאות:
- 1.10.1.ה.1.ב.1. איסוף מסמכים ונתונים הנדרשים לאגף לבריאות השן במשרד הבריאות.
- 1.10.1.ה.1.ב.2. הכנה וליווי מרפאות השיניים בביקורות ועבודה מול האגף לבריאות השן במשרד הבריאות לרישוי מרפאות השיניים.
- 1.10.1.ה.1.ב.3. ניהול ומעקב אחר חיסונים של צוותי מרפאות השיניים לפי דרישות האגף לבריאות השן במשרד הבריאות.
- 1.10.1.ה.1.ב.4. ניהול ומעקב רישוי רנטגן.
- 1.10.1.ה.1.ב.5. רישוי ומעקב גז צחוק.
- 1.10.1.ה.1.ב.6. אוטוקלאב בדיקה תקופתית.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

10.1.ה.1.ב.7. קורס החייאה – קבלת הצעות מחיר, ארגון

קורס החייאה לפי אזורים.

10.1.ה.1.ג. **בדיקת זכאות טיפולים מול המשרד.**

10.1.ה.1.ד. **ניהול תיוק ושמירת מידע.**

10.1.ה.1.ה. **ארגון כנסים, ימי השתלמות ופרויקטים מיוחדים.**

10.1.ה.1.ו. **קשר עם משפחות הזכאים והמסגרות:** מענה לפניית

הורים המבקשים להגיע למרפאות, מתן הסבר כללי על

המערכת, הפניה למרפאה המתאימה.

10.1.ה.2. **דרישות השכלה:** לימודי תעודה במזכירות רפואית.

10.1.ה.3. **דרישות ניסיון:** שלוש שנות ניסיון לפחות במהלך חמש השנים

האחרונות הקודמות למועד תחילת אספקת השירותים בעבודה

כמזכירה רפואית.

10.1.ו. **מנהל מרפאת שיניים**

10.1.ו.1. **תיאור תפקיד:** ניהול מרפאת השיניים שבתחום אחריותו.

10.1.ו.2. **דרישות השכלה:** בעל רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל

מטעם משרד הבריאות.

10.1.ו.3. **בעל תעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד הבריאות.**

10.1.ז. **שיננית**

10.1.ז.1. **דרישות השכלה:** בעלת רישיון לעסוק במקצוע השיננות מטעם משרד

הבריאות.

10.1.ח. **סייעת**

10.1.ח.1. **דרישות השכלה:** בוגרת קורס סייעות שיניים מוכר על ידי משרד

הבריאות ובעלת רישיון לעסוק כסייעת לרופא שיניים מטעם משרד

הבריאות.

11.ו. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים נושא המכרז:

מס' עובדים	התפקיד
<b>תפקידי מטה*</b>	
1	מנהל רפואי (רופא ראשי)
1	סגן מנהל רפואי
3	רופאי מחוז
1	סייעת ראשית
1	מזכירה רפואית
<b>בעלי תפקידים במרפאות השיניים</b>	
	מנהל מרפאת שיניים
	בהתאם לשעות פעילות המרפאות כפי שנקבעו על-ידי המשרד

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

שיננית	בהתאם לשעות פעילות המרפאות כפי שנקבעו על-ידי המשרד
סייעת	בהתאם לשעות פעילות המרפאות כפי שנקבעו על-ידי המשרד

\* מובהר כי לא יתאפשר לבעל תפקיד מטה למלא יותר מתפקיד מטה אחד בו-זמנית, אלא באישור המשרד מראש ובכתב.

**נספח 2 רשימת המרפאות בהן יסופקו השירותים נושא המכרז**

להלן רשימה של יחידות המשרד אשר עבורן נדרשים השירותים במכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטזים, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

מובהר בזאת כי המספרים הרשומים לעיל וכן רשימת המרפאות, ימי ושעות פעילות כל מרפאה כמפורט במכרז אינם מחייבים את המשרד, והמשרד יהיה רשאי לערוך שינויים, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. על הספק להתאים עצמו לשינויים אלו ולבצע כל התחייבויותיו כאילו היו שינויים אלו קיימים לכתחילה במכרז.

מס.	מחוז	שם המרפאה	כתובת מדויקת	בעלות המרפאה
1.	דרום	טללים	רח' ורדינון 1 דימונה 89000	ממשלתי
2.	דרום	על"ה נגב	נחלת ערן מ.א. מרחבים ת.ד. 331 אופקים 80300	ציבורי
3.	חיפה והצפון	כישורית	דאר נע בקעת בית כרם 2012300, קיבוץ כישור	פרטי
4.	חיפה והצפון	נופים-מגדל	רח' נוף כנרת מושבה מגדל טבריה 14950	ממשלתי
5.	חיפה והצפון	נווה כנרת	רח' בית הלל 19 טבריה עילית	פרטי
6.	חיפה והצפון	נווה מנשה	ד.נ. חפר מיקוד 38814	ממשלתי
7.	חיפה והצפון	נווה רם	כפר חסידים ת.ד. 41 רכסים	פרטי
8.	חיפה והצפון	מעון נכים נתניה	רח' הנביאים שכונת דורה נתניה 42429	ממשלתי
9.	חיפה והצפון	סביון	קהילה מוגנת סביון אזור התעשייה בנימינה כביש 652 ת.ד. 22 בנימינה 30500	פרטי
10.	חיפה והצפון	עתידות	רח' אחד העם 28 עכו 24101 מיקוד 24101	ממשלתי
11.	ירושלים	אלווין	הנרייטה סולד 20 ירושלים 96502	ציבורי
12.	ירושלים	ידידה	ת.ד. 40144 מעלה החמישה, הרי יהודה, מבשרת ציון 90805	פרטי
13.	ירושלים	שיח סוד	רח' רוממה 30 ירושלים	ציבורי
14.	ת"א והמרכז	בלפור – ת"א	בלפור 14 ת"א	עירוני
15.	ת"א והמרכז	כפר נחמן	דרך כפר נחמן ת.ד. 69 רעננה 43100	ממשלתי
16.	ת"א והמרכז	נעורים	ת.ד. 6 גוש תל מונד 40605	ממשלתי
17.	ת"א והמרכז	נווה האירוס	רחוב המאה ואחד רמת בן צבי, נס ציונה 70450	פרטי
18.	ת"א והמרכז	רוחמה	דרך נורדאו 10, כפר סבא 44102	ממשלתי
19.	ת"א והמרכז	שקמה	רח' הרב אפרים 30 רעננה	ממשלתי
20.	ת"א והמרכז	ת"א-יפו	פחד יצחק 8 ת"א	פרטי



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

להלן שעות פעילות המרפאות – נכון למועד פרסום המכרז:

**מחוז דרום**

**1. מרפאת טללים**

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
	(8) 08:00-16:00	(7) 08:00-15:00			(8) 08:00-16:00	רופא
	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	(4) 08:00-12:00		(8) 08:00-16:00	סייעת 1
	(7.5) 08:00-15:30	(7.75) 08:00-15:45			(7.5) 08:00-15:30	סייעת 2
	(7) 08:00-15:00	(7) 08:00-15:00			(7) 08:00-15:00	שיננית
	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	(4) 08:00-12:00		(8) 08:00-16:00	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
28						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

**2. מרפאת עלה נגב**

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00		(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	רופא
	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00		(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	סייעת 1
		(7.5) 08:00-15:30		(8) 08:00-16:00		סייעת 2
		(7) 08:00-15:00		(7) 08:00-15:00		שיננית
	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00		(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
32						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

עמוד 62, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

(עודכן ידני : 3.11.16)



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מחוז חיפה והצפון

**1. מרפאת כישורית**

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
		08:00-15:00 (7)	08:00-15:00 (7)			רופא
		08:00-15:30 (7.5)	08:00-15:30 (7.5)	8:00-14:30 (6.5)	9:00-15:00 (6)	סייעת 1
						סייעת 2
				08:00-14:00 (6)	10:00-15:00 (5)	שיננית
		08:00-15:30 (7.5)	08:00-15:30 (7.5)	8:00-14:30 (6.5)	9:00-15:00 (6)	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
27.5						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

**2. מרפאת נופים-מגדל**

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
08:00-14:00 (6)		08:00-15:00 (7)	08:00-14:00 (6)			רופא
08:00-14:00 (6)		08:00-15:30 (7.5)	08:00-15:00 (7)	08:00-14:30 (6.5)	08:00-15:00 (7)	סייעת 1
						סייעת 2
				08:00-14:00 (6)	08:00-14:00 (6)	שיננית
08:00-14:00 (6)		08:00-15:30 (7.5)	08:00-15:00 (7)	08:00-14:30 (6.5)	08:00-15:00 (7)	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
34						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

עמוד 63, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

3. מרפאת נווה כנרת

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
	08:00-14:00 (6)			08:00-15:00 (7)	08:00-14:00 (6)	רופא
	08:00-14:30 (6.5)	08:00-14:30 (6.5)	08:00-14:30 (6.5)	08:00-15:30 (7.5)	08:00-15:30 (7.5)	סייעת 1
						סייעת 2
		08:00-14:00 (6)	08:00-14:00 (6)			שיננית
	08:00-14:30 (6.5)	08:00-14:30 (6.5)	08:00-14:30 (6.5)	08:00-15:30 (7.5)	08:00-15:30 (7.5)	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
34.5						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

4. מרפאת נווה מנשה

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
	07:30-14:30 (7)		07:30-14:30 (7)		07:30-14:30 (7)	רופא
	07:30-14:30 (7)		07:30-14:30 (7)		07:00-15:00 (8)	סייעת 1
			07:30-14:30 (7)		07:30-14:30 (7)	סייעת 2
			07:30-14:30 (7)		07:30-14:30 (7)	שיננית
	07:30-14:30 (7)		07:30-14:30 (7)		07:00-15:00 (8)	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
22						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

עמוד 64, מתוך 164 עמודים



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

**5. מרפאת נווה רם**

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
(6) 08:00-14:00	(8) 08:00-16:00	(6) 08:00-14:00	(7.5) 08:00-15:30	(6.5) 08:00-14:30	(7.5) 08:00-15:30	רופא
	(4) 16:00-20:00					רופא 2
(6.5) 08:00-14:30	(8) 08:00-16:00	(6.5) 08:00-14:30	(8) 08:00-16:00	(7) 08:00-15:00	(8) 08:00-16:00	סייעת 1
(6) 08:00-14:00	(4.5) 16:00-20:30	(6.5) 08:00-14:30	(6.5) 08:00-14:30	(6) 08:00-14:00	(7) 09:30-16:30	סייעת 2
	(4.5) 15:00-19:30					סייעת 3
(4) 08:30-12:30	(4) 15:00-19:00	(6) 08:00-14:00	(6) 08:00-14:00	(5.5) 08:00-13:30	(6.5) 09:30-16:00	שיננית
(6.5) 08:00-14:30	08:00-20:30 (12.5)	(6.5) 08:00-14:30	(8) 08:00-16:00	(7) 08:00-15:00	(8) 08:00-16:00	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
48.5						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

**6. מרפאת נתניה**

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
	(8) 08:00-16:00			(9) 08:00-17:00	(6) 08:00-14:00	רופא
	(8) 08:00-16:00		(6) 08:30-14:30	(9) 08:00-17:00	(8) 08:00-16:00	סייעת 1
					(6) 09:30-15:30	סייעת 2
			(5) 09:00-14:00		(5) 10:00-15:00	שיננית
	(8) 08:00-16:00		(6) 08:30-14:30	(9) 08:00-17:00	(8) 08:00-16:00	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
31						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

עמוד 65, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

**7. מרפאת סביון**

שישי	חמישי	רביעי*	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
	08:00-13:00 (5)	08:00-16:00 (8)		08:00-13:00 (5)	08:00-15:00 (7)	רופא
	08:00-14:00 (5.5)	08:00-16:00 (8)		08:00-13:30 (5.5)	8:00-15:30 (7.5)	סייעת 1
	08:00-11:00 (3)	08:00-16:00 (8)		08:00-13:30 (5.5)	8:00-15:00 (7)	סייעת 2
	08:00-10:30 (2.5)	08:00-16:00 (8)		08:00-13:00 (5)	08:00-15:00 (7)	שיננית
• אחת לשבועיים כל בעלי התפקידים יעבדו עד השעה 17:00; סייעת 2 ושיננית יעבדו בימי חמישי אחת לשבועיים						
	08:00-14:00 (5.5)	08:00-16:00 (8)		08:00-13:30 (5.5)	8:00-15:30 (7.5)	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
26.5						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

**8. מרפאת עתידות**

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני*	ראשון	בעל תפקיד
		08:00-15:00 (7)		08:00-15:00 (7)	08:00-13:30 (5.5)	רופא 1
				13:00-19:00 (6)		רופא 2
	08:00-14:30 (6.5)	08:00-15:30 (7.5)	08:00-14:30 (6.5)	08:00-15:30 (7.5)	08:00-14:00 (6)	סייעת 1
				12:00-19:30 (7.5)		סייעת 2
	08:00-14:00 (6)		08:00-14:00 (6)			שיננית
* הרופא והסייעות יעבדו בימי שני לסירוגין בוקר ואחה"צ						
	08:00-14:30 (6.5)	08:00-15:30 (7.5)	08:00-14:30 (6.5)	08:00-15:30 (7.5)	08:00-14:00 (6)	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
34						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

עמוד 66, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מרכז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מחוז ירושלים

1. מרפאת אלווין

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
(5) 08:00-13:00	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	רופא
(5) 07:45-12:45	(8) 08:00-16:00	(8) 07:45-15:45	(8) 07:45-15:45	(8) 07:45-15:45	(8) 07:45-15:45	סייעת 1
(4.5) 07:45-12:15	(8) 07:45-15:45	(8) 07:45-15:45	(8) 07:45-15:45	(8) 07:45-15:45	(8) 07:45-15:45	סייעת 2
	(8) 07:45-15:45					סייעת 3
(4) 08:00-12:00	(8) 08:00-16:00	(6) 08:00-14:00	(6.5) 08:00-14:30	(5.5) 08:00-13:30	(8) 08:00-16:00	שיננית
(5) 08:00-13:00	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
45						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

2. מרפאת ידידיה

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
		(6.5) 08:00-14:30	(8) 08:00-16:00	(6.5) 08:00-14:30		רופא
		(7) 08:00-15:00	(8) 08:00-16:00	(7) 08:00-15:00	(7) 08:00-15:00	סייעת 1
	(6.5) 08:00-14:30		(8) 08:00-16:00	(7.5) 08:00-15:30		סייעת 2
	(6) 08:00-14:00		(8) 08:00-16:00	(7) 08:00-15:00		שיננית
	(6.5) 08:00-14:30	(7) 08:00-15:00	(8) 08:00-16:00	(7.5) 08:00-15:30	(7) 08:00-15:00	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
36						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

עמוד 67, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3. מרפאת שיח סוד

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
(6) 08:00-14:00		(8) 08:00-16:00		(8) 08:00-16:00		רופא
(6.5) 08:00-14:30	(4) 08:00-12:00	(8) 08:00-16:00		(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	סייעת 1
						סייעת 2
						סייעת 3
					(8) 08:00-16:00	שיננית
(6.5) 08:00-14:30	(4) 08:00-12:00	(8) 08:00-16:00		(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
34.5						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

עמוד 68, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מחוז תל-אביב והמרכז

1. מרפאת בלפור – ת"א

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
			(7) 12:00-19:00			רופא
			(8) 11:30-19:30	(7) 11:00-18:00		סייעת 1
						סייעת 2
				(5) 12:00-17:00		שיננית
			(8) 11:30-19:30	(7) 11:00-18:00		סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
15						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

2. מרפאת כפר נחמן

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
	(6) 08:00-14:00		(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00		רופא
	(8) 07:30-15:30	(8) 07:30-15:30	(8) 07:30-15:30	(8) 07:30-15:30	(8) 07:30-15:30	סייעת 1
						סייעת 2
		(7) 08:00-15:00			(8) 08:00-16:00	שיננית
	8	8	8	8	8	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
40						סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

עמוד 69, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

**3. מרפאת נעורים**

ש"ס	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
	08:00-14:00 (6)			08:00-14:00 (6)	רופא
	08:00-16:00 (8)		08:00-14:00 (6)	08:00-16:00 (8)	סייעת 1
				09:30-15:30 (6)	סייעת 2
			08:00-14:00 (6)	10:00-15:00 (5)	שיננית
	08:00-16:00 (8)		08:00-14:00 (6)	08:00-16:00 (8)	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
22					סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

**4. מרפאת נווה האירוס**

ש"ס	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
	08:00-14:00 (6)	08:00-14:00 (6)	08:00-15:00 (7)	08:00-15:00 (7)	רופא 1
	14:00-20:00 (6)			14:30-20:00 (5.5)	רופא 2
	08:00-15:00 (7)	08:00-14:30 (6.5)	08:00-15:00 (7)	08:00-16:00 (8)	סייעת 1
	14:00-20:00 (6)	14:00-19:30 (5.5)	08:00-15:00 (7)	13:00-20:00 (7)	סייעת 2
			15:00-20:30 (5.5)		סייעת 3
		14:00-19:00 (5)	15:00-20:00 (5)	08:00-15:00 (7)	שיננית 1
				15:00-20:00 (5)	שיננית 2
	08:00-20:00 (12)	08:00-19:00 (11)	08:00-20:00 (12)	08:00-20:00 (12)	סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום
59.5					סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע

**5. רוחמה**

ש"ס	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
07:00-15:00 (8) *	07:00-15:00 (8)		07:00-15:00 (8)	07:00-15:00 (8)	רופא
07:00-15:00 (8) *	07:30-15:30 (8)	08:00-14:30 (6.5)	07:30-15:30 (8)	07:00-15:00 (8)	סייעת 1

עמוד 70, מתוך 164 עמודים



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

			(8) 07: 30-15: 30	(6.5)08:00-14: 30	(8) 07: 30-15: 30	<b>סייעת 2</b>
		(5.5) 08:00-13: 30	(5.5) 08:00-13: 30	(6) 08:00-14: 00	(6) 08:00-14: 00	<b>שיננית</b>
בימי שלישי ושישי רופא וסייעת 1, לסירוגין אחת לשבועיים.						
(8) 07:00-15:00	(8.5) 07:00-15: 30	(6.5) 08:00-14: 30	(8.5) 07:00-15: 30	(8) 07: 30-15: 30	(8) 07: 30-15: 30	<b>סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום</b>
47.5						<b>סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע</b>

**6. שקמה**

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
		(7) 08:00-15: 00		(7) 08:00-15:00	(7) 10:00-17:00	<b>רופאים</b>
		(7) 08:00-15: 00		(8) 08:00-16:00	(7.5) 09: 30-17: 30	<b>סייעת 1</b>
	(8) 08:00-16:00		(7.5) 08:00-15: 30			<b>סייעת 2</b>
	(8) 08:00-16:00		(7) 08:00-15:00			<b>שיננית</b>
	(8) 08:00-16:00	(7) 08:00-15:00	(7.5) 08:00-15: 30	(8) 08:00-16:00	(7.5) 09: 30-17: 30	<b>סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום</b>
38						<b>סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע</b>

**7. יפו**

שישי	חמישי	רביעי	שלישי	שני	ראשון	בעל תפקיד
		(8) 08:00-16:00			(7) 08:00-15:00	<b>רופא</b>
		(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00		(8) 08:00-16:00	<b>סייעת 1</b>
						<b>סייעת 2</b>
			(7) 08:00-15:00			<b>שיננית</b>
		(8) 08:00-16:00	(8) 08:00-16:00		(8) 08:00-16:00	<b>סה"כ שעות פעילות מרפאה ביום</b>
24						<b>סה"כ שעות פעילות מרפאה בשבוע</b>

הצהרת המציע:

עמוד 71, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



1. קראתי את רשימת המרפאות עבורן נדרשים השירותים.
2. ידוע לי כי רשימה זו אינה מחייבת את המשרד, ואני מתחייב להתאים את עצמי לשינויים ברשימה זו ולבצע את כל התחייבויותיי בכל שינוי ברשימה זו.
3. ביכולתי לספק את כל השירותים המפורטים במכרז זה בכל מרפאה ברחבי הארץ.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

---

עמוד 72, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

## נספח 3 תיאור מערך המחשוב

### 1. רקע

- (א) המשרד מפעיל, מתוך תקציב קרן 30 כהגדרתה במכרז, כ-20 מרפאות שיניים ברחבי הארץ ואתר מטה המרכז את פעילויות המרפאות.
- (ב) מערך רפואת השיניים עושה שימוש במערכת ממוחשבת, הפרושה במרפאות ובמטה.
- (ג) המערכת הממוחשבת הינה כלי חיוני בעבודת המרפאות והמטה – כל תיקי המטופלים מנוהלים באמצעות המחשב וכך גם יומני העבודה של צוותי המרפאות, מנגנון זימון התורים, מנגנון התשלום עבור טיפולי פרוטטיקה וטיפולים בהרדמה וכד'.  
(ד) שעות הפעילות של המערכת הן:  
בימים א-ה בין השעות 6:00 – 23:00  
ביום ו' בין השעות 6:00 – 15:00  
(ה) נושאי המחשוב השונים מבוקרים מקצועית ותקציבית על ידי יועץ המחשוב של המשרד.

### 2. חומרה

- (א) המערכת הממוחשבת הינה מערכת מרכזית מבוססת TERMINAL SERVER.  
(ב) תשתית התקשורת הינה תשתית VPN.  
(ג) במערכת שני שרתים – שרת TERMINAL ושרת אפליקציה + DB הממוקמים באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.  
(ד) כל המרפאות מקושרות למטה ב-ים באמצעות קווי תקשורת IP/VPN.  
(ה) בכל אתר ישנן תחנות עבודה מסוג TERMINAL, מדפסת ומודם תקשורת.

### 3. תוכנה

- (א) התוכנה המשמשת כיום לניהול הפעילות הינה תוכנת "דוקטור" של חברת "מחשוב רפואי".  
(ב) התוכנה מבוססת תוכנת מדף אשר בוצעו בה שינויים והתאמות לצורכי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר למשרד רישיון שימוש והפעלה של התוכנה.  
(ג) התוכנה מותקנת ברוב המרפאות על גבי עמדה בודדת בכל אחת מהמרפאות (למעט אתר המטה בו ישנן 3-4 עמדות ו-2 מרפאות, בהן ישנן שתי עמדות בכל מרפאה) ועל גבי עמדה נוספת במשרדי מטה הנהלת הקרן.  
(ד) בנוסף, מקבלים המשתמשים מהמערכת המרכזית שירותי דואר אלקטרוני וכן כלי OFFICE:  
EXCEL, WORD ו-POWERPOINT.  
(ה) האמור בסעיף זה כפוף לאמור בסעיף ה.9 לנספח 1.

### 4. הסכמים קיימים

- (ו) הקמת המערכת ותחזוקתה נעשים על ידי חברת "מחשוב רפואי" (האחראית לנושא התוכנה) ובאמצעות קבלן משנה לנושא חומרה ותשתיות – חברת פתרונות בע"מ.  
(א) ההסכם כולל מנגנון SLA המגדיר את רמת השירות הנדרשת וכן מנגנון קנסות במקרה של חריגה מרמת שירות זו.  
(ב) ההתקשרות עם ספקי התקשורת הנה בהתאם לאמור בסעיף ה.9 לנספח 1.

#### נספח 4 נוהל אבטחת מידע

במסגרת מכרז זה יופעל מאגר מידע שבו ירוכזו מידע ונתונים בנוגע לזכאים והטיפולים שבוצעו במסגרת מכרז זה. מאגר המידע שיופעל במסגרת מתן השירות שייך למשרד והוא מכיל בתוכו נתונים רגישים כמו נתונים בריאותיים, סוציאליים וכיו"ב. נתונים אלה נחשבים עפ"י הגדרות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן – החוק) כנתונים רגישים עליהם יש לשמור. אי לכך, על הספק לדאוג לרמת אבטחת מידע נאותה, לרבות נקיטת אמצעי אבטחה הולמים, הן אמצעים פיזיים (מבנה, אמצעי תקשורת, מסופים ותשתית חשמלית) והן אמצעים לוגיים, בהתאם להנחיות הבאות:

1. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת מתן השירות, לרבות דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, נתונים אישיים וממשקים נוספים עם המשרד וגורמים נוספים. כל אמצעי ההגנה אשר יופעלו לצורך אבטחת המידע כאמור יינקטו בתיאום ובאישור הגורמים המקצועיים של המשרד.
2. מערכות המחשב שיהיו מיועדות לתפעול שירות זה, יהיו מופרדות מהרשת התפעולית של הספק.
3. על הספק יהיה להפריד את מסדי הנתונים של המשרד לנתוני שאר לקוחות הספק בהתאם לסעיף 17א לחוק. מובהר כי מסדי הנתונים המשמשים את מערכות המחשב הקשורות לשירותים נשוא מכרז זה, יכילו אך ורק נתונים אודות האוכלוסייה הכלולה במכרז.
4. הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירות ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב.
5. הספק ינהל הרשאות משתמש תוך ביצוע רישום מעודכן של מורשי הגישה למאגר המידע לפי הרשאות הכניסה השונות ויפעיל מדיניות הזדהות קשיחה בנפרד ממערך ההרשאות התפעולי של הספק.
6. מסדי הנתונים הרגישים יוצפנו, בהתאם להחלטת המשרד, ויתבצע ניטור ובקרה על הגישה למסדי הנתונים על מנת לאפשר פיקוח על פעילות הקבלן ועובדיו.
7. מערכת המידע שתופעל במסגרת מתן השירות תהיה חסומה בפני ניסיונות התחברות חיצוניים, לרבות חסימה של מדיה נתיקה בתחנות העבודה ובשרתים.
8. המיתקן בו ינוהל המאגר יהיה אתר נעול וסגור בכל שעות הפעילות ומחוץ לשעות הפעילות.
9. על הספק לשמור לוגים של פעולות שינוי ו/או מחיקה שיעשו במערכת המחשב שתנהל את מאגר המידע.
10. מערכת המידע תינעל באופן אוטומטי לאחר כעשר דקות ללא פעילות. על כל עובד אשר יעזוב את התחנה באופן זמני, לבצע log – out ולכשיחזור לבצע log – in.
11. הכניסה למערכת המידע בה ינוהל מאגר המידע תיעשה באמצעות הרשאות אישיות והזדהות חזקה.
12. הגישה למאגר המידע תתאפשר אך ורק לבעלי אמצעי זיהוי כדוגמת כרטיס חכם.
13. בכל מקרה בו המידע נאסף ישירות מאדם שפרטיו מתועדים במאגר, על הספק לשלוח הודעה לאותו אדם לפי סעיף 11 לחוק. נוסח ההודעה ואופן קיומה יאושרו מראש על ידי המשרד.
14. הספק ימנה עובד מטעמו שיהיה אחראי על אבטחת המידע וישמש כאיש קשר מול המשרד בכל הקשור לקבלת הנחיות אבטחת מידע, לרבות פיקוח אחר מימוש הוראות אלו לרבות בקשר להדרכה והטמעה של השירות אצל עובדי הספק על מנת לוודא שעקרונות הגנת המידע האישי יופנמו תוך הסבר מפורש על אודות השימוש המותר במידע.
15. נושא הסודיות יוסבר לכל אחד מהעובדים שיועסקו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- לפני תחילת העסקתו. הספק יחתים את כל מורשי הגישה על התחייבות לשמירה על סודיות ועל ההוראות שנקבעו לפי הנהלים, החוק ונספח זה.
16. הספק יאפשר לכל נציג שאושר מטעם המשרד גישה לאתר בו/דרכו מנוהל מאגר המידע על מנת לבדוק את פעילותם של העובדים העוסקים במתן השירות, את אמצעי האבטחה ונהלי העבודה.
17. חל איסור מוחלט על הספק לבצע שימוש כלשהו במאגרי המידע והנתונים המצטברים בבסיסי הנתונים בחלקם או בשלמותם בכל דרך שאינה לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה.
18. באחריות הספק להציג בפני תחום אבטחת מידע את האמצעים שהוא ישתמש בהם לצורך ביצוע הנחיות אלה, בכפוף להוראות החוק והתקנות שמכוחו, תוך התייחסות, בין היתר, לנושאים שלהלן –
- א. הגדרת המטרות המותרות לשימוש וסוג בעלי התפקידים המועסקים על ידי הספק שיהיו מורשים בגישה אל המידע לרבות אופן מתן הרשאת גישה למאגר המידע והטלת הגבלות על מורשי הגישה;
- ב. סדרי ניהול של מאגר מידע, סיווג והרשאות גישה למידע, והוראות לאיסוף, לסימון, לאימות, לעיבוד ולהפצה של המידע;
- ג. סדרי בקרה לגילוי פגיעות בשלימות המידע ותיקון ליקויים;
- ד. מדיניות הוצאה משירות של מדיה מגנטית ואופטית לרבות כוננים קשיחים, אמצעי אחסון ניידים או נתיקים, מצעי גיבוי וכיו"ב;

---

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך



**נספח 6 פרטי המציע**

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית:

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
7. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
8. מספר פקס: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
- מס. טלפון: \_\_\_\_\_
- נייד: \_\_\_\_\_
- מס. פקס: \_\_\_\_\_
- כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: \_\_\_\_\_

**מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.**

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך

**נספח 7 כתב ערבות הצעה**

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 275,000 ₪ (במילים: מאתיים שבעים וחמש אלף ש"ח) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך \_\_\_\_\_  
שם מלא \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

### נספח 8 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר /ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

#### **יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת הצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**נספח 9 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**  
(סעיף 2.1.7 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:
---------------------------

**המציע מעסיק עד 25 עובדים**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

**המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות**; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות**; המציע מצהיר כי ביום \_\_/\_\_/\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



---

חתימה וחותמת

---

מספר רישיון

---

תאריך

---

עמוד 81, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

## נספח 10 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

אני מתחייב לפעול בהתאם לנוהל אבטחת מידע להפעלת מאגר מידע המצ"ב כנספח 4 למכרז.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

חתימה

שם החותם

תאריך

**נספח 11 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
- אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן X במקום המתאים**

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
_____	_____	_____

## נספח 12 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטזים, בפריסה ארצית (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
- אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
- לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור. אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

- \_\_\_\_\_ .2
- \_\_\_\_\_ .3
- \_\_\_\_\_ .4

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה, אדרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתי, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ואחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 25 א' למכרז, לחילופין אמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, **הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי**).
7. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
8. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום ואגף תקוון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם וכן בהתאם לנהלי והנחיות משרד הבריאות ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת וכן בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.
9. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך

---

עמוד 86, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

### נספח 13 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

**יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת"ז \_\_\_\_\_, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית, מצהיר/ה בזה כי לא הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה (הצהרתי זו לגבי ההרשעות אינה ביחס להרשעות שהתיישנו או נמחקו) וכי אין חקירות תלויות ועומדות נגדי ולא הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת"ז \_\_\_\_\_, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית, מצהיר/ה בזה כי הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה או ישנן חקירות תלויות ועומדות נגדי או הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה. פירוט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ידוע לי, כי המידע המפורט בהצהרתי זו ישמש את משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לצורך בדיקת התאמתו למתן שירותים במסגרת מכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית בלבד.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב /בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

## נספח 14 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז. של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. אני מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין הזכאים, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף בסופו של נספח 18 למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 15 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**הערות כלליות:**

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות) ועל-ידי רואה חשבון (לזיהוי בלבד).

**1. ניסיון המציע**

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.4 למכרז.

עמוד 89, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים טיפוליים לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית כהגדרתם במכרז זה ו/או אוכלוסיית אגף השיקום כהגדרתה במכרז זה ו/או אנשים על רצף האוטיזם, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.4.1 למכרז, אמת מידה 1.1):

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		מספר שעות טיפול בשנה	מספר שעות טיפול בחודש	האוכלוסייה לה סופקו השירותים	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה					

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.  
 להוכחת האמור בסעיף זה על המציע לצרף בנוסף אישור רואה-חשבון בנוסח המופיע בנספח 16.

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים טיפוליים בתחום רפואת השיניים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		מספר שעות טיפול בשנה	מספר שעות טיפול בחודש	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 90, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

להוכחת האמור בסעיף זה על המציע לצרף בנוסף אישור רואה-חשבון בנוסח המופיע בנספח 16 .

1.4 נכון למועד האחרון להגשת ההצעות \_\_\_\_ אחוז (להשלמה על ידי המציע) מעובדי המציע מועסקים על ידו לפחות שנה אחת ברציפות. על המציע לפרט בטבלה שלהלן את פרטי העובדים המועסקים על ידו נכון למועד האחרון להגשת ההצעות כאמור (אמת מידה 1.3):

מס' /	שם העובד	מספר זהות	תיאור תפקיד	משך העסקה	
				מועד תחילת העסקה (שנה וחודש)	מועד סיום העסקה (שנה וחודש)
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					
.9					
.10					

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

להוכחת האמור בסעיף זה על המציע לצרף בנוסף אישור רואה-חשבון בנוסח המופיע בנספח 17 .

2. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.4)

עמוד 91, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר עבורם סיפק המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים טיפוליים לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית כהגדרתם במכרז זה ו/או אוכלוסיית אגף השיקום כהגדרתה במכרז זה ו/או אנשים על רצף האוטיזם, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	מחודש ושנה עד חודש ושנה		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

אישור עורך דין

עמוד 92, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

חתימת רואה חשבון לשם זיהוי בלבד

_____ תאריך	_____ שם מלא של רו"ח	_____ חתימה וחותמת
-------------	----------------------	--------------------

עמוד 93, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח 16 אישור רואה חשבון על שירותים טיפוליים שסיפק המציע**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

(שם המציע) \_\_\_\_\_

**הנדון: היקף שעות טיפול שסופקו על ידי המציע במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית) (להלן – המכרז), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר היקף שעות טיפול שסופקו על ידי המציע הכלולה בהצעה למכרז של המציע (סעיף 1.2 וסעיף 1.3 לנספח 15) המתייחסת למהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד. הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר היקף שעות טיפול שסופקו על ידי המציע במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות הכלולה בהצעה למכרז של המציע (סעיף 1.2 וסעיף 1.3 לנספח 15) משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשימות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למנהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רוה"ח.

**נספח 17 אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע**

(אמת מידה 1.3)

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_  
(שם המציע)

**הנדון : רציפות העסקת עובדים על-ידי המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית) (להלן – המכרז), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר רציפות העסקת עובדים הכלולה בהצעה למכרז של המציע (סעיף 1.4 לנספח 15) המתייחסת למועד האחרון להגשת ההצעות המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר רציפות העסקת עובדים על-ידי המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות הכלולה בהצעה למכרז של המציע (סעיף 1.4 לנספח 15) משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למנהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רוה"ח.



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 18 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**הערות כלליות:**

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

עמוד 96, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**1. מנהל רפואי (רופא ראשי) המוצע**

- 1.1 המנהל הרפואי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.
- 1.2 שם המנהל הרפואי המוצע: \_\_\_\_\_
- 1.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 1.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 1.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 1.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי

הרלוונטיות):

- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

**במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**

- 1.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

עמוד 97, מתוך 164 עמודים

חתימת \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

1.9 רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות (סעיף 2.2.6.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

מועד קבלת הרישיון: \_\_\_\_\_

מס. רישיון: \_\_\_\_\_

יש לצרף העתק של הרישיון בסופו של נספח זה.

1.10 תעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד הבריאות (סעיף 2.2.6.1.4 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

קיים

לא קיים

יש לצרף העתק של התעודה בסופו של נספח זה.

1.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל הרפואי המוצע ברפואת שיניים קלינית של אנשים עם מוגבלות כהגדרתם במכרז זה, החל ממועד קבלת הרישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.1.2 למכרז, אמת מידה 2.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל הרפואי המוצע	האוכלוסייה לה סופקו השירותים	שנות מתן השירות		פרטי איש קשר	
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד

עמוד 98, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		האוכלוסייה לה סופקו השירותים	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל הרפואי המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.12 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל הרפואי המוצע בניהול מרפאת שיניים, החל ממועד קבלת הרישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.1.3 למכרז, אמת מידה 2.2):

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל הרפואי המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**הצהרת מנהל רפואי (רופא ראשי) המוצע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

עמוד 99, מתוך 164 עמודים

חתימת \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן – "המציע")** אני מוצעת לשמש בתפקיד מנהל רפואי (רופא ראשי).
2. הנני מצהירה כי אני עומדת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל רפואי (רופא ראשי) כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייבת לשמש בתפקיד מנהל רפואי (רופא ראשי) עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת מנהל רפואי (רופא ראשי) המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_  
מספר רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

עמוד 100, מתוך 164 עמודים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



2. רופא המחוז המוצע 1

- 2.1 רופא המחוז המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.2 למכרז.
- 2.2 שם רופא המחוז המוצע: \_\_\_\_\_
- 2.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 2.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 2.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 2.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 2.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי

הרלוונטיות):

- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**

2.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

עמוד 101, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת הצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

2.9 רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

מועד קבלת הרישיון: \_\_\_\_\_  
מס. רישיון: \_\_\_\_\_

יש לצרף העתק של הרישיון בסופו של נספח זה.

2.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רופא המחוז המוצע ברפואת שיניים קלינית, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.6.2.2 למכרז, אמת מידה 3.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רופא המחוז המוצע	שנות מתן השירות		פרטי איש קשר	
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רופא המחוז המוצע בניהול מרפאת שיניים, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.6.2.3 למכרז, אמת מידה 3.2):

עמוד 102, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רופא המחוז המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**הצהרת רופא המחוז המוצע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצעת לשמש בתפקיד רופא המחוז.
- הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד רופא המחוז כנדרש במכרז זה.
- הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד רופא המחוז עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימת רופא המחוז המוצע

**אישור עורך דין**

עמוד 103, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

\_\_\_\_\_): תיבות:



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחורתמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

עמוד 104, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3. רופא המחוז המוצע 2

- 3.1 רופא המחוז המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.2 למכרז.
- 3.2 שם רופא המחוז המוצע: \_\_\_\_\_
- 3.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 3.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 3.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 3.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 3.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי

הרלוונטיות):

- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**

- 3.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

עמוד 105, מתוך 164 עמודים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



**תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
 שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
 מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

3.9 רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

מועד קבלת הרישיון: \_\_\_\_\_  
 מס. רישיון: \_\_\_\_\_

יש לצרף העתק של הרישיון בסופו של נספח זה.

3.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רופא המחוז המוצע ברפואת שיניים קלינית, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.2 למכרז, אמת מידה 3.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רופא המחוז המוצע	שנות מתן השירות		פרטי איש קשר	
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רופא המחוז המוצע בניהול מרפאת שיניים, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.3 למכרז, אמת מידה 3.2):

עמוד 106, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רופא המחוז המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**הצהרת רופא המחוז המוצע 2**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:
4. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצעת לשמש בתפקיד רופא המחוז.
5. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד רופא המחוז כנדרש במכרז זה.
6. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד רופא המחוז עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת רופא המחוז המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /

עמוד 107, מתוך 164 עמודים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימה

מספר רישיון

תאריך

עמוד 108, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_

4. רופא המחוז המוצע 3

- 4.1 רופא המחוז המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.2 למכרז.
- 4.2 שם רופא המחוז המוצע: \_\_\_\_\_
- 4.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 4.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 4.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 4.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 4.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**

- 4.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

עמוד 109, מתוך 164 עמודים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



**תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
 שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
 מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

4.9 רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

מועד קבלת הרישיון: \_\_\_\_\_  
 מס. רישיון: \_\_\_\_\_

יש לצרף העתק של הרישיון בסופו של נספח זה.

4.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רופא המחוז המוצע ברפואת שיניים קלינית, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.2 למכרז, אמת מידה 3.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רופא המחוז המוצע	שנות מתן השירות		פרטי איש קשר	
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

4.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רופא המחוז המוצע בניהול מרפאת שיניים, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.3 למכרז, אמת מידה 3.2):

עמוד 110, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רופא המחוז המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**הצהרת רופא המחוז המוצע 3**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:
7. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מס' 236 / 2016 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצעת לשמש בתפקיד רופא המחוז.
8. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד רופא המחוז כנדרש במכרז זה.
9. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד רופא המחוז עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת רופא המחוז המוצע

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עמוד 111, מתוך 164 עמודים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



---

חתימה וחתימה

---

מספר רישיון

---

תאריך

---

עמוד 112, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



5. סגן מנהל רפואי מוצע

- 5.1 סגן המנהל הרפואי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.2 למכרז.
- 5.2 שם סגן המנהל הרפואי המוצע: \_\_\_\_\_
- 5.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 5.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 5.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 5.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 5.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 5.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון**
- תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
- שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_
- מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_
- תואר אקדמי שני**
- תחום הלימודים: \_\_\_\_\_
- שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_
- מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

עמוד 113, מתוך 164 עמודים

חתימת \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

5.9 רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

מועד קבלת הרישיון: \_\_\_\_\_  
מספר הרישיון: \_\_\_\_\_

יש לצרף את עותק הרישיון בסופו של נספח זה.

5.10 תעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד הבריאות (סעיף 2.2.6.2.4 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

קיים  
 לא קיים

יש לצרף העתק של התעודה בסופו של נספח זה.

5.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של סגן המנהל הרפואי המוצע ברפואת שיניים קלינית, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.2 למכרז, אמת מידה 3.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי סגן המנהל הרפואי המוצע	שנות מתן השירות		פרטי איש קשר	
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד

עמוד 114, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי סגן המנהל הרפואי המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

5.12 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של סגן המנהל הרפואי המוצע בניהול מרפאת שיניים, החל ממועד קבלת הרישיון, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.3 למכרז, אמת מידה 3.2):

תפקיד	פרטי איש קשר		שנות מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי סגן המנהל הרפואי המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**הצהרת סגן המנהל הרפואי המוצע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצעת לשמש בתפקיד סגן מנהל רפואי.
- הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד סגן מנהל רפואי כנדרש במכרז זה.
- הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד סגן מנהל רפואי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

עמוד 115, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



חתימת סגן מנהל רפואי מוצע

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

מספר רישיון

חתימה וחותמת

עמוד 116, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

6. התחייבות להעסקת רופאי שיניים (סעיף 2.2.5 למכרז)

הריני מתחייב כי כל הרופאים שיועסקו במסגרת מכרז זה יהיו בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גבי  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 117, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

(2) כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות, לרבות דוחות ביניים, שישמשו לתיעוד תהליך הטיפול על שלביו השונים וכן לצורך מעקב ועמידה בתכניות טיפול המתפרסות על פני תקופה (15%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(3) מחשוב ויכולת לעבודה עם רשומות ממוחשבות מקוונות (5%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(4) תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים (10%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

עמוד 119, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

5) דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגורים שונים וכיו"ב) (5%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

6) התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים (10%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

7) התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (5%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



חתימת המציע:

---

חתימה/חותמת

---

שם החותם

---

תאריך

---

עמוד 122, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח 20 חלקים חסויים בהצעה**

אני, המציע במכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

---

---

---

---

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 4.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

## נספח 21 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז

1. **ועדת הגרלה**  
חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
  - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
  - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
  - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
  - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
  - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
  - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
  - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
  - ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
  - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.



**נספח 23 הצעת מחיר**

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)  
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
ועדת המכרזים המשרדית  
ירושלים

**הנדון: הצעת מחיר**

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטזים, בפריסה ארצית, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

אחוז הנחה מוצע על מחירון טיפולי שיניים: \_\_\_\_\_% (במילים: \_\_\_\_\_ אחוז)

מובהר כי אחוז הנחה המרבי שמציע יכול להגיש הוא 30% הנחה. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול את הצעתו של מציע שהגיש אחוז הנחה הגבוה מ-30%.

העלויות בהצעות יושוּו על-סמך אחוז הנחה שהוצע בהצעת המחיר. חישוב ציון המחיר של כל הצעה יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 3.3 למכרז.

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות בפועל ועל פי התנאים המצוינים בנספח 25 למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחיו. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז, כולל כל המסים וההיטלים, כח אדם, עלות הכשרה, השתלמויות והדרכות של בעלי התפקידים, תשלום וניהול שכרם, הוצאות נסיעתם, הוצאות בגין חופשה, מחלה, עלות שכירה ואחזקה של האתרים והמשרדים ומקומות האחסון הנדרשים לצורך אספקת השירותים וכן של מרפאות השיניים שיופעלו במסגרת ההתקשרות (לרבות תורנויות שבת וחג ועזרה ראשונה), רכישת ציוד מתכלה, הפעלה ותחזוקת מערך מחשוב מרפאות השיניים, טיפולים במרפאות חיצוניות לפי הצורך (לרבות לצורך טיפולים בהרדמה כללית), הפעלת מוקד שירות ארצי, זמני עיבוד, שימוש בתוכנות סטטיסטיות, צילומים, שליחויות, טלפונים, סריקת מסמכים, דואר, פקס, תשתיות, ציוד, תיקון תקלות וכיו"ב או בשל התייקרויות מכל סוג ומין

**הצהרת המציע:**

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

**חתימת המציע:**

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת \_\_\_\_\_

## נספח 24 נספח מחירון טיפולי השיניים של המשרד

הטיפול מותנה באישור מראש של המנהל הרפואי ככל שמצוין \* בעמודה "אישור מראש"

צילומים				
מספר טיפולים בשנת 2015	תיאור טיפול	אישור מראש	מחיר בש"ח	מס"ד
334	צילום נשך		15.00	1
18	צילום סטטוס		130.00	2
288	צילום C.T לסת 1		500.00	3
13	צילום C.T שתי לסתות		1,000.00	4
2,064	צילום פריאפיקאלי		15.00	5
258	צילום פנורמי		90.00	6
משמרת				
מספר טיפולים בשנת 2015	תיאור טיפול	אישור מראש	מחיר בש"ח	מס"ד
5	תוספת בורג פאראפולפרי		20.00	1
10	כתר אמלגם		200.00	2
2,144	סתימת אמלגם		150.00	3
3,381	סתימה לבנה		190.00	4
כירורגיה				
מספר טיפולים בשנת 2015	תיאור טיפול	אישור מראש	מחיר בש"ח	מס"ד
4	אפיסקטומי-כריתת חוד השורש		300.00	1
23	הארכת כותרת		500.00	2
5	החלקת עצם לקבוצה של 1-3 שיניים		350.00	3
59	ניקוז מורסה		100.00	4
2	עקירת מחצית שן - המיסקציה		150.00	5
2,605	עקירה רגילה		120.00	6
424	עקירה כירורגית כולל תפרים וטיפול אחרי ניתוח		250.00	7
פרוטטיקה				
מספר טיפולים בשנת 2015	תיאור טיפול	אישור מראש	מחיר בש"ח	מס"ד
1,073	גשר זמני המבוצע במעבדה	*	150.00	1
968	מסירת גשר חרסינה	*	1,000.00	2
0	מסירת דולדר בר	*	450.00	3
24	הוספת וו לתחל	*	140.00	4
108	הוספת שן-בתותבת	*	140.00	5
87	כתר זמני מבושל	*	150.00	6
398	מסירת כתר חרסינה	*	1,000.00	7
0	מסירת כתר טלסקופ	*	800.00	8
0	מסירת כתר יצוק מלא	*	800.00	9
545	מבנה ישיר	*	200.00	10
96	הדבקת מבנה יצוק	*	350.00	11
4	מסירת מצמד	*	500.00	12
17	מסירת סד לילה	*	350.00	13
11	מסירת פליפר - פרפר עד 3 שיניים	*	800.00	14
0	רשת יצוקה לתותבת	*	300.00	15
10	מסירה ריפוד מעבדתי	*	400.00	16
77	ריפוד תותבת במרפאה	*	150.00	17
0	תותבת ולופלט	*	2,500.00	18

עמוד 127, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

55	מסירת תותבת חלקית יצוקה	*	2,200.00	19
51	מסירת תותבת חלקית מאקריל	*	1,400.00	20
10	מסירת תותבת מיידית - מעבר	*	1,200.00	21
91	מסירת תותבת שלמה	*	1,900.00	22
181	מסירת תיקון תותבת	*	150.00	23
<b>אנדוונטיה</b>				
<b>מספר טיפולים בשנת 2015</b>	<b>תיאור טיפול</b>	<b>אישור מראש</b>	<b>מחיר בש"ח</b>	<b>מס"ד</b>
5	סיום חידוש טיפול שורש תעלה אחת	*	340.00	1
2	סיום חידוש טיפול שורש שתי תעלות	*	450.00	2
3	סיום חידוש טיפול שורש שלוש תעלות	*	600.00	3
0	סיום חידוש טיפול שורש ארבע תעלות ויותר	*	700.00	4
430	סיום טיפול שורש - תעלה אחת	*	290.00	5
81	סיום טיפול שורש - 2 תעלות	*	350.00	6
114	סיום טיפול שורש - 3 תעלות	*	450.00	7
12	סיום טיפול שורש 4 תעלות ויותר	*	500.00	8
<b>פדודונטיה</b>				
<b>מספר טיפולים בשנת 2015</b>	<b>תיאור טיפול</b>	<b>אישור מראש</b>	<b>מחיר בש"ח</b>	<b>מס"ד</b>
250	איטום חריצים	*	40.00	1
25	כתר טרומי	*	180.00	2
5	פולפוטומי - קיטוע מוך לא כלל שחזור	*	120.00	3
<b>שתלים</b>				
<b>מספר טיפולים בשנת 2015</b>	<b>תיאור טיפול</b>	<b>אישור מראש</b>	<b>מחיר בש"ח</b>	<b>מס"ד</b>
1,855	מסירת גשר על שתלים	*	1,200.00	1
583	השתלת עצם כל שן בנפרד	*	800.00	2
51	הרמת סינוס צד אחד	*	4,000.00	3
11	כיפת ניילון למצמד כדורי לשתל		80.00	4
173	מסירת כתר שתל	*	1,200.00	5
1,019	מסירת מבנה שתל	*	500.00	6
1,334	השתלה	*	1,400.00	7
<b>כללי</b>				
<b>מספר טיפולים בשנת 2015</b>	<b>תיאור טיפול</b>	<b>אישור מראש</b>	<b>מחיר בש"ח</b>	<b>מס"ד</b>
393	טיפול בניטרוס (גז צחוק)		70.00	8
1,033	עזרה ראשונה ללא המשך טיפול	*	90.00	9
<b>היגיינה</b>				
<b>מספר טיפולים בשנת 2015</b>	<b>תיאור טיפול</b>	<b>אישור מראש</b>	<b>מחיר בש"ח</b>	<b>מס"ד</b>
936	בדיקת שיננית	*	50.00	1
18,120	הסרת אבנית / הקצעת שורשים-הדרכה במרפאה	*	90.00	2
3,921	הדרכה לבריאות חניכיים-מחוץ למרפא	*	90.00	3
9,113	טיפול בכפות פלואור / דוראפט	*	50.00	4
0	ניקוי תותבת	*	90.00	5
4	קיבוע שיניים ניידות - ספלינט	*	200.00	6
<b>אבחון</b>				
<b>מספר טיפולים בשנת 2015</b>	<b>תיאור טיפול</b>	<b>אישור מראש</b>	<b>מחיר בש"ח</b>	<b>מס"ד</b>
11,576	אבחון כללי-בדיקה	*	50.00	1

עמוד 128, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

אורתודונטיה				
מספר טיפולים בשנת 2015	תיאור טיפול	אישור מראש	מחיר בש"ח	מס"ד
0	טיפול מעל שנה מכשור נייד/קבוע	*	8,000.00	1

---

עמוד 129, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_:

## נספח 25 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

**לבין:** שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן – "הספק")

מצד שני

### מבוא

**הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מס' 2016 / 236 – הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה ;  
**והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");  
**והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה ;  
**והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים" ו/או "המרפאות");  
**והואיל:** והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "הזכאים");  
**והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה ;  
**והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת המרפאות ;

### לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **הצהרות יסוד של הצדדים**
  - 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
  - 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה במרפאות ; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
  - 1.3 עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת המרפאות.

### 2. היתרים רישיונות ואישורים

- 2.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :  
כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 2.2. כי המבנה או המבנים בהם שוכנות המרפאות והשימוש בהן על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת המרפאות במלוא השטח בו הון מופעלות בעת חתימת הסכם זה;
- 2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את המרפאות בהתאם להסכם זה.
- 2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציוודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

### 3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 60 (שישים) ימים מראש.
- 3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 9.15 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ס 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

### 4. היקף השירותים

- 4.1. השירותים יסופקו בפריסה ארצית, בכ-20 מרפאות שיניים אזוריות הממוקמות במסגרות דיור חוץ ביתיות (המופעלות על ידי המשרד או על ידי מפעיל פרטי). בכל מרפאה מטופלים בין כ-800 זכאים לכ-1,200 זכאים, בשנה. רשימת המרפאות בהן יידרשו השירותים וכן ימי ושעות הפעילות של כל מרפאה מופיעה בנספח 2 למכרז.

להלן פירוט היקף הזכאים לקבלת שירותים לפי מכרז זה:

4.2

סה"כ	אוכלוסייה המתגוררת בקהילה (במימון עצמי)		מסגרות דיור חוץ ביתי (במימון מלא של המשרד)		סוג המסגרת וגילאים	סוג האוכלוסייה
	מעל גיל 14	עד גיל 14	מעל גיל *14	עד גיל 14		
23,255	10,828	2,229	9,853	345	אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית	
2,438	676	604	1,158	-	אנשים על רצף האוטיזם	
8,679	3,000	2,500	2,761	418	אוכלוסיית אגף השיקום	
34,372	14,504	5,333	13,772	418	סה"כ	

\* לגבי אנשים על רצף האוטיזם בלבד הנתונים מתייחסים לזכאים בגילאי 18 ומעלה

4.3 מובהר בזאת כי המספרים הרשומים לעיל וכן רשימת המרפאות, ימי ושעות פעילות כל מרפאה כמפורט במכרז אינם מחייבים את המשרד, והמשרד יהיה רשאי לערוך שינויים, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. על הספק להתאים עצמו לשינויים אלו ולבצע כל התחייבויותיו כאילו היו שינויים אלו קיימים לכתחילה במכרז. עוד מובהר כי היקף הזכאים עשוי להשתנות מעת לעת עפ"י קצב גידול האוכלוסייה.

4.4

4.4 היקף ההתקשרות השנתית והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י הצעת מחיר של הספק.

4.5

4.5 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

4.6

4.6 המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

## 5. התמורה

5.

### 5.1 מנגנון התשלום

5.1.1

5.1.1 המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש: % \_\_\_\_\_ (במילים: \_\_\_\_\_ אחוז) הנחה ממחירון טיפולי השיניים של המשרד המצורף כנספח להסכם זה.

5.1.2

5.1.2 התשלום בגין התקשרות הספק מול ספקי החומרה והתוכנה ומול ספקי התקשורת (להלן – ספקי שירותי המחשוב), כמפורט בסעיפים ה.9.ו-ה.9.ה לנספח 1, יתבצע כנגד הצגת חשבוניות מקוריות. מובהר כי כל שינוי בתנאי ההתקשרות הנוכחיים מול ספקי שירותי המחשוב במהלך שנת ההתקשרות הראשונה ו/או בסיום ההליך המכרזי לבחירת ספק שירותי המחשוב כאמור בסעיף ה.3.ד.9. להלן, כפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד או מי שהוסמך לכך מטעמו. באחריות הספק לשלם את חשבונות ספקי שירותי המחשוב. הנהלת קרן 30 תוסיף את ערך החשבונות ששולמו על ידי הספק לתשלום השוטף עבור הפעלת מערך רפואת השיניים, בכפוף להצגת החשבוניות שהתקבלו מהספקים השונים כשהן מאושרות על ידי יועץ המחשוב מטעם המשרד.

5.1.3

5.1.3 אחת לחודש במהלך תקופת ההסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף, כמפורט להלן:

5.1.3.1 סוגי הטיפולים והכמות מכל סוג טיפול שבוצעו במהלך החודש שחלף.

5.1.3.2 כל דרישה נוספת על פי דרישת המכרז.

5.1.4

5.1.4 התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.

- 5.1.5 הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 5.1.6 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 5.1.7 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 5.2 תנאי תשלום
- 5.2.1 התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:
- 5.2.1.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 5.2.1.2 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 5.2.1.3 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 5.2.2 ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 5.2.3 במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.
- 5.2.4 במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 5.2.5 לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהיו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים (כולל כל המסים וההיטלים, כח אדם, עלות הכשרה, השתלמויות והדרכות של בעלי התפקידים, תשלום וניהול שכרם, הוצאות נסיעתם, הוצאות בגין חופשה, מחלה, עלות שכירה ואחזקה של האתרים והמשרדים ומקומות האחסון הנדרשים לצורך אספקת השירותים וכן של מרפאות השיניים שיופעלו במסגרת ההתקשרות (לרבות תורנויות שבת וחג ועזרה ראשונה), רכישת ציוד מתכלה, הפעלה ותחזוקת מערך מחשוב מרפאות השיניים, טיפולים במרפאות חיצוניות לפי הצורך (לרבות לצורך טיפולים בהרדמה כללית), הפעלת מוקד שירות ארצי, זמני עיבוד, שימוש בתוכנות סטטיסטיות, צילומים, שליחויות, טלפונים, סריקת מסמכים, דואר, פקס, תשתיות, ציוד, תיקון תקלות וכיו"ב או בשל התייקרויות מכל סוג ומין).
- 5.2.6 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 5.2.7 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 5.2.8 המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור החודש שלגביו מתייחסת החשבונית בהתאם לאמור בסעיף 28 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.
- 5.2.9 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 5.2.10. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 5.2.11. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 5.2.12. מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 5.3. הצמדה**
- 5.3.1. המחירים, אשר יאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח 25 ה' למכרז.
- 5.3.2. יום הבסיס" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 5.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח 25 ה' למכרז, הוא המועד האחרון להגשת הצעות במכרז – 16/01/2017.
- 6. קיזוז**
- 6.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
- 7. אספקת השירותים במרפאות**
- 7.1. הספק מתחייב לספק שירותים אך ורק למי שהוגדרו כזכאים לקבלת השירותים על ידי המשרד כאמור בסעיף ד לנספח 1 למכרז. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעניין בהחלטתו להפנות אליו זכאי זה או אחר, אם הוא סבור כי זכאי זה אינו מתאים לקבלת שירותים במרפאות.
- 7.2. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 7.3. היה והספק יבקש שלא לספק שירותים לזכאי כזה או אחר במרפאות יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל מניעת שירותים מזכאי במרפאות בפרט.
- 7.4. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יימנע שירותים מזכאי במרפאות ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 7.5. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש אי-אספקת שירותים לזכאי במרפאות בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.
- 8. השירותים שיינתנו לזכאים במרפאות**
- 8.1. הספק מתחייב לתת לזכאים במרפאות את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של הזכאים, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 8.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים במרפאות בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 8.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 8.4. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת המרפאות.
- 9. פיקוח המשרד**
- 9.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו ע"י נציגי המשרד יהיו בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.

- 9.2 נציגי המשרדי רשאים לבקר בכל עת במרפאות, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו במרפאות, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.
- 9.3 נציגיו המוסמכים של המשרד יהיו רשאים לבקר במרפאות, לשוחח ולבצע בדיקות דנטליות במבוטחים, על מנת לבחון את רמת השירות ואת עמידת הספק בהצעה שהוגשה על ידו.
- 9.4 המשרד, או מי מטעמו, יפעיל בקרה צמודה על כל הפעילויות הנדרשות במסגרת הסכם זה והמבוצעות על ידי הספק והגורמים הקשורים לספק לרבות בנושאים אלה: הציוד והאמצעים הייעודיים המצויים במרפאות; התאמת הרופאים ויתר אנשי הצוות הפועלים במרפאות לדרישות המכרז; התאמת הטיפולים לצרכי הזכאי, שלמות הטיפול ואיכותו; עמידה בשעות הפעילות של המוקד והמרפאות; תיעוד המידע על המבוטחים והטיפולים שבוצעו.
- 9.5 כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלוונטי להפעלת המרפאות בתחום הטיפולי, הכספי וכל תחום רלוונטי אחר.
- 9.6 הספק מתחייב לעמוד בביקורות משרד הבריאות במרפאות ולעמידה בדרישות ובתקנים המתחייבים מביקורות אלה לרבות הדרישות המחייבות בעניין מכשירי קרינת רנטגן.
- 9.7 הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת המרפאות כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
- 9.8 מנהלי המרפאות יפיקו דוחות, שישמשו את הנהלת האגפים והפיקוח בהתאם לדרישות האגפים. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות במרפאות ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.
- 9.9 הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י האגפים.
- 9.10 הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.
- 9.11 על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.
- 9.12 על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.
- 9.13 הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות המרפאות כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת זכאי בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור למרפאות או ע"י זכאי או אדם אחר הקשור למרפאות או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 9.14 לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי הזכאים. יודגש כי עיון בתיקי הזכאים יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול המרפאות.
- 9.15 הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדיון וחשבון כמפורט בסעיף 5.1.3 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 9.16 ידוע לספק כי נציג המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורת, לרבות ביקורת פתע, על אופן ניהול מאגר המידע שינוהל כאמור בסעיף 11 להלן ואבטחתו. לצורך כך יאפשר הספק גישה לנציג המשרד לחומר המנוהל במאגר המצוי בשליטתו ו/או באחזקתו, ככל הנדרש לצרכי פיקוח ובקרה על פעולותיו.
- 9.17 עוד ידוע לספק כי אין בסעיף לעיל כדי לגרוע מסמכויותיו של רשם מאגרי מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, ובכלל זה סמכויות הפיקוח שניתנו לו.
10. **תיעוד נתוני מטופלים**
- 10.1 על הספק לנהל מערכת מידע לרישום ותיעוד כל נתוני הזכאים והטיפולים שבוצעו לפי הסכם זה.
- 10.2 על הספק לרכז את נתוני הטיפולים מהמרפאות השונות למערכת מידע מרכזית.

- 10.3. הספק יעביר לאגפים, עם העתק לתחום בריאות באגף התקצוב במשרד, אחת לחודש את פרטי המרפאות שהופעלו על ידו והזכאים שטופלו על ידו, תוך פירוט שם המסגרת בה שוהה הזכאי או כתובת מגוריו, שם הזכאי, מס' תעודת זהות, מקום הטיפול, שם הרופא המטפל, סוגי הטיפולים שניתנו לו ושמותוכננים להינתן לו בהתאם לתכנית הטיפולים שנקבעה לו וכל נתון אחר באופן מצטבר מתחילת ההתקשרות. מובהר כי הגשת דיווח כאמור תהווה תנאי להעברת התשלום לספק.
- 10.4. על הספק להכין דו"חות סטטיסטיים רבעוניים בכל הנוגע למתן השירותים לפי ההסכם בהתייחס למספר הזכאים שטופלו על ידו, תכולת וסוגי הטיפולים שניתנו, פריסה גיאוגרפית וכיו"ב, כל זאת עד לרמת המרפאה.
- 10.5. באחריות הספק לשלוח לאגפים פירוט תקופתי, אחת לחודש, לגבי כל הזכאים הנדרשים לעבור בדיקת מעקב לגבי תכנית הטיפול שנקבעה להם או לצורך קבלת שירותים תקופתיים למניעה של מחלות השיניים.
- 10.6. המאגר ינוהל על ידי המציע בהתאם להוראות כל דין. נהלי אבטחת המידע שיחולו על הספק באספקת השירותים מפורטים בנספח 4 למכרז.
- 10.7. על פי הצורך יידרש הספק להעביר קובצי נתונים שלא במסגרת הדיווח החצי שנתי.
- 10.8. נציג המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורת, לרבות ביקורת פתע, על אופן ניהול המאגר ואבטחתו. לצורך כך יאפשר הספק גישה לנציג המשרד לחומר המנוהל במאגר המצוי בשליטתו ו/או באחזקתו, ככל הנדרש לצרכי פיקוח ובקרה על פעולותיו.
- 10.9. אין בסעיף לעיל כדי לגרוע מסמכויותיו של רשם מאגרי מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, ובכלל זה סמכויות הפיקוח שניתנו לו.
- 10.10. רישום ודיווח
- 10.10.1. הספק חייב בניהול הרישום של כל הפעילויות הנעשות במסגרת אספקת השירותים לפי ההסכם.
- 10.10.2. עפ"י דרישת המשרד, בכל מקרה ולפחות בסיום כל שנת עבודה, יגיש הספק דו"ח מפורט על פעילותו, הכולל:
- 10.10.2.1. סה"כ פונים למוקד.
- 10.10.2.2. סה"כ זכאים שטופלו על ידו – ממוין לפי סוגי אבחנה ולפי סוגי טיפול.
- 10.10.2.3. רישום של טיפולים חוזרים באותו הזכאי, במתכונת המפורטת להלן:

מס' הטיפולים החוזרים			סוג הטיפול
4 טיפולים ויותר	3 טיפולים	2 טיפולים	

- 10.10.3. כן יסופק כל דו"ח אחר שיידרש ע"י המשרד ובכל מתכונת שתידרש.
- 10.10.4. הספק יחויב במתן כל מענה בהמצאת הרישומים הרפואיים לרבות כרטיס טיפולים לגבי כל מקרה, לרבות עיון בתיק הרפואי.
- 10.10.5. במקרים בהם הספק לא יפעל בהתאם לנדרש כמפורט בסעיף זה יהיה הרשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי להטיל עליו פיצוי מוסכם כמפורט בסעיף 28.2 להלן.

11. ניהול מאגר המידע

- 11.1. חל איסור על הספק לאסוף מידע בניגוד לדין או לעשות שימוש במאגר המידע שיופעל על ידו לפי ההסכם באופן המנוגד לדין.
- 11.2. הספק אינו רשאי להעביר מידע שקיבל במסגרת ההתקשרות או שנחשף אליו אגב ביצוע ההתקשרות לצד שלישי כלשהו וכן אינו רשאי לעשות שימוש במידע כאמור לכל מטרה אחרת שאינה קשורה ישירות לביצוע ההתקשרות.
- 11.3. הספק מחויב להעביר דיווחים שוטפים בכל הנוגע לאופן ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע ודיווחים מידיים במקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש החורג מההרשאה שניתנה.
- 11.4. המידע שינוהל על ידי הספק לפי ההסכם במסגרת מאגר המידע יישאר בחזקתו רק למשך תקופת ההתקשרות האמורה בהסכם. ידוע לספק כי עם סיום תקופת ההתקשרות, ובכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב, באחריותו להעביר את מאגר המידע לחזקת המשרד ו/או לדאוג

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

למחיקת כל המידע מכל אמצעי המדיה שברשותו. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תצהיר לאימות ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה של כל המידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות עמו.

11.5. אין באמור בסעיפים לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.

#### 12. אחזקת המרפאות

12.1. מרפאות השיניים על כל תכולתן (כולל ציוד קבוע וציוד המחשוב) הן רכוש המדינה או נמסרו לשימושה למטרת אספקת השירותים לפי המכרז. הספק נדרש לשמור על המרפאות, לתחזק, לשפץ ולתקן אותן (במסגרת תקציב שיוקצה לטובת כך על ידי המשרד וכנגד הצגת חשבונות מקוריות על ידי הספק), בהתאם לדרישת המשרד וכמתחייב מהפעילות התקינה והרציפה שלהן, הכל כמפורט בסעיף ה-6 לנספח 1 למכרז.

12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לרכוש על חשבונו ציוד מתכלה וחומרים, לרבות גזים טיפוליים (חמצן, נייטרס), עפ"י אישור המשרד. על כל הציוד המתכלה לעמוד בכל דרישות האגף לבריאות השן במשרד הבריאות.

12.3. מובהר כי הספק לא יהיה אחראי על תשלום הוצאות האחזקה השוטפות של הפעלת המרפאות אלא בהתאם לסעיפים 12.1 ו-12.2 לעיל.

#### 13. מועדי פתיחת המרפאות

13.1. מוסכם על הצדדים כי השירותים יחלו להינתן ביום \_\_\_\_\_.

13.2. השירותים יסופקו בימים ובשעות כמפורט בנספח 2 למכרז.

13.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

#### 14. התחייבות למתן שירות מלא

14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השרות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

#### 15. העסקת עובדים על ידי הספק

15.1. הספק מתחייב להעסיק במרפאות כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה וכן יבוטחו בביטוח אחריות מקצועית.

15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל הרופאים שיועסקו על ידי הספק במסגרת הסכם זה יהיו בעלי רישיון בתוקף לעסוק ברפואת שיניים בישראל מטעם משרד הבריאות ובעלי תעודת יושר (letter of good standing) מטעם משרד הבריאות.

15.3. כל השינניות יהיו בעלות רישיון לעסוק במקצוע השיננות מטעם משרד הבריאות.

15.4. כל הסייעות יהיו בעלות רישיון לעסוק כסייעת לרופא שיניים מטעם משרד הבריאות.

15.5. לצורך מתן הטיפול המיטבי לאוכלוסייה הזכאית ומאחר שמדובר באנשים עם מוגבלות אשר הטיפול בהם לעיתים אורך זמן רב יותר מהמקובל, הספק מתחייב כי בתנאי העסקת העובדים על ידו, עבור השירותים שיינתנו לפי המכרז, לא תיכלל תמורה בגין הספק או מכסות עבודה (שיטת התגמול לא תהיה FEE FOR SERVICE). השכר יתבסס על שעות עבודה, לרבות תשלום מלא על-פי כל חוקי העבודה.

15.6. הספק מתחייב להעסיק עובדים קבועים ככל הניתן, על מנת לאפשר הסתגלות קלה של הזכאים, קשר מתמשך חיובי בין הצוות לזכאים והיכרות טובה של הצוות המטפל עם מאפייני צרכיו הטיפוליים של כל זכאי.

15.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המרפאות ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

- 15.8. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 15.9. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק לידע את עובדיו המועסקים במרפאות כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 15.10. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 15.11. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 15.12. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק במרפאות אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במרפאות.
- 15.13. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בזכאים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 15.14. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 15.15. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במרפאות, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 15.16. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 15.17. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 15.18. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 15.19. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 15.20. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 15.21. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין והרשעה בעבירות פליליות. כמו כן הספק מתחייב להחתים את כל כח האדם שיועסק על ידו או שיועסק על ידי קבלני משנה עבורו לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, הכל בהתאם להוראות המכרז, על תצהיר בנוסח המצורף להסכם זה לעניין הרשעה בעבירות פליליות.
16. **העסקת קבלני משנה על ידי הספק**
- 16.1. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב של המשרד או מי מטעמו.
- 16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 16.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 16.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 16.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 16.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 16.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 16.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 16.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 16.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.
17. **משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**
- 17.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 17.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 17.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.
18. **שימוש בכלים ובחומרים**
- 18.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות המרפאות את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 18.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים במרפאות, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 18.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים במרפאות, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 18.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
19. **איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 19.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.
20. **נזיקין**
- 20.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

20.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

#### 21. חובת ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

##### 21.1. ביטוח חבות מעבידים

21.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

21.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח.

21.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.

21.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים,

21.1.5. המעונות שבפיקוח המשרד, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

##### 21.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

21.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

21.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב.

21.2.3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

21.2.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

21.2.5. המטופלים במרפאות, בני משפחותיהם, מלווים, עובדי מדינה, רופאי שיניים, שינניות וסייעות שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.

21.2.6. רכוש מדינת ישראל ורכוש המעונות שבפיקוח המשרד ייחשב רכוש צד שלישי;

21.2.7. כל חריג/סייג לכיסוי הביטוחי המתייחס לרכוש הנמצא באחזקתו ו/או בפיקוחו ו/או בהשגחתו של הספק לא יחול לגבי רכוש מדינת ישראל ורכוש המעונות שבפיקוח המשרד.

21.2.8. כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק שכל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו יבוטל כלפי רכוש מדינת ישראל ורכוש המעונות שבפיקוח המשרד.

21.2.9. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, המעונות שבפיקוח המשרד, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

##### 21.3. ביטוח אחריות מקצועית

21.3.1. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.

21.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אנשים עם מוגבלות פיזית ואנשים הנמצאים על רצף האוטזים במרפאות מעונות שבפיקוח המשרד בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;

21.3.3. גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחתו מ 5,000,000 דולר ארה"ב.

21.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

21.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;

21.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 21.3.4.3. אחריות צולבת (cross liability) אולם הפוליסה לא תכסה תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
- 21.3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 21.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, המעונות שבפיקוח המשרד, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.4. **ביטוחים נוספים**  
הספק יודא וידאג כי לגבי :
- 21.4.1. מקום/מקומות קיום ההשתלמויות המקצועיות לרופאי השיניים והשינניות – למפעילי מקום קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות סבירים, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם.
- 21.4.2. בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת ההשתלמויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.
- 21.5. **כללי**  
בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :
- 21.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, המעונות שבפיקוח המשרד**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;
- 21.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
- 21.5.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, המעונות שבפיקוח המשרד ועובדיהם, וכן כלפי המטופלים במרפאות, בני משפחותיהם ומלוויהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 21.5.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 21.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 21.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 21.6. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- 21.7. **העתקי פוליסות הביטוח חתומות ומאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.**
- 21.8. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על חידושן למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 21.9. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.
22. **זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים**
- 22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שישופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

- כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי המרפאות מופעלות במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבות של המשרד.
- 22.2 המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 22.3 הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במרפאות, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

### 23. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 23.1 הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בזכאים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על הזכאים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בזכאים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל האגפים ומדוברות המשרד.
- 23.2 השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 23.3 בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום ואגף תקון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 23.4 על גבי השלטים בפתחם של כל אחת מהמרפאות שיופעלו על ידי הספק לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, האגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אגף השיקום ואגף תקון – השירות לטיפול באנשים עם אוטיזם"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

### 24. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 24.1 ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 24.2 במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

### 25. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 25.1 כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 25.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 25.3 הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

### 26. העברת זכויות

- 26.1 הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 26.2 הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 26.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

**27. נציג המשרד**

- 27.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא סגן מנהל אגף לטיפול באנשים עם מוגבלות שכלית-התפתחותית, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

**28. אי מילוי חיוב על ידי הספק**

- 28.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 28.1.3. להוציא את כל הזכאים או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.
- 28.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 28.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

מפתח חיוב פיצוי מוסכם	אירוע
עד שלושה ימים של אי הפעלת מרפאה – לא יוטל קנס. מעל שלושה ימים כאמור – 1,000 ₪ על כל יום בו לא מופעלת מרפאה. אי הפעלה של מרפאה מעבר ל-30 יום תיחשב כהפרה יסודית ויחול האמור בסעיף 28.9 להלן.	אי הפעלת מרפאות בימים ובשעות לפי דרישת המשרד, כפי שיעודכנו מעת לעת (כמפורט בנספח 2)
עד שלושה ימים של אי הפעלת המוקד הארצי – לא יוטל קנס. מעל שלושה ימים כאמור – 1,000 ₪ על כל יום בו לא מופעל המוקד הארצי. אי הפעלה של המוקד הארצי מעבר לעשרה ימים תיחשב כהפרה יסודית ויחול האמור בסעיף 28.9 להלן.	אי הפעלת המוקד הארצי בשעות הפעילות כפי שהוגדרו במכרז זה
10,000 ₪ על כל מקרה בו פעל רופא שאינו מתאים.	הפעלת רופאי שיניים שלא על פי דרישות ההכשרה והניסיון כפי שפורטו במכרז זה
<ul style="list-style-type: none"> <li>בגין מקרה ראשון – הספק לא ייקנס.</li> <li>בגין מקרה שני – הספק ייקנס בסכום של 1,000 ₪ עבור כל זכאי שבגיניו ניתן דיווח מוטעה.</li> <li>בגין מקרה שלישי – הספק ייקנס בסכום של 1,500 ₪ עבור כל זכאי שבגיניו ניתן דיווח מוטעה.</li> <li>בגין מקרה רביעי – הספק ייקנס בסכום של 2,000 ₪ עבור כל זכאי שבגיניו ניתן דיווח מוטעה. בנוסף ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 28.9 להלן.</li> </ul>	תיעוד מוטעה על זכאים במאגר שינהל הספק לפי המכרז
לעניין זה, "תיעוד מוטעה" – תיעוד שגוי, חלקי או חסר.	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• בגין מקרה ראשון – הספק לא ייקנס.</li> <li>• בגין מקרה שני – הספק ייקנס בסכום של 1,000 ₪ עבור כל זכאי שבגינו ניתן טיפול חלקי / לא תואם.</li> <li>• בגין מקרה שלישי – הספק ייקנס בסכום של 1,500 ₪ עבור כל זכאי שבגינו ניתן טיפול חלקי / לא תואם.</li> <li>• בגין מקרה רביעי – הספק ייקנס בסכום של 2,000 ₪ עבור כל זכאי שבגינו ניתן טיפול חלקי / לא תואם. בנוסף ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 28.9 להלן.</li> </ul>	<p>מתן טיפול רפואי חלקי או שאינו תואם את הצורך הרפואי</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• עד שלוש תלונות מוצדקות – הספק לא ייקנס.</li> <li>• בין שלוש לשבע תלונות מוצדקות – הספק ייקנס בסכום של 500 ₪ בגין כל תלונה;</li> <li>• הספק ייקנס בסכום של 1,000 ₪ בגין כל תלונה מוצדקת מעבר לשבע התלונות כאמור.</li> <li>• מעבר לעשר תלונות ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 28.9 להלן.</li> </ul> <p>לעניין סעיף זה, "תלונה מוצדקת" – כל דיווח בכתב או בעל פה שהתקבל אצל המשרד ונמצא מוצדק, בנוגע לפעילות הספק ולאיכות השירותים הניתנים על ידו, לרבות מסירת מידע שגוי ובלתי מקצועי, מתן מענה בלתי מקצועי של עובד הספק, סירוב לספק שירות באופן בלתי-מוצדק ומבלי שניתן לכך אישור המשרד מראש, אספקת השירותים באופן שאינו תואם את ערכי התרבות והדת ואורח החיים של אוכלוסיית היעד של המכרז וכיו"ב.</p>	<p>תלונות של מסגרות ו/או זכאים שנמצאו מוצדקות לגבי התייחסות הרופאים וכל טענה אחרת שנמצאה מוצדקת (ולא כלולים בני"ל)</p>
<p>2,000 ₪ לכל מקרה. מקרה חמישי של אי ביצוע טיפולי המשך ייחשב כהפרה יסודית ויחול האמור בסעיף 28.9 להלן.</p>	<p>אי ביצוע טיפולי המשך לזכאים כנדרש</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• בגין מקרה ראשון – הספק לא ייקנס.</li> <li>• בגין מקרה שני – הספק ייקנס בסכום של 1,000 ₪ עבור אותו מקרה.</li> <li>• בגין מקרה שלישי – הספק ייקנס בסכום של 1,500 ₪ עבור אותו מקרה.</li> <li>• בגין מקרה רביעי – הספק ייקנס בסכום של 2,000 ₪ עבור אותו מקרה. בנוסף ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 28.9 להלן.</li> </ul> <p>לעניין זה, "מקרה" – העברת דיווח חלקי או חסר למשרד או איחור של עד שלושה ימים בהעברת דיווח כנדרש במכרז או בהסכם.</p>	<p>מתן דו"חות חלקיים או חסרים למשרד על הפעילות המבוצעת על ידי הספק או איחור בהעברת דיווחים לפי ההסכם או דרישות המכרז</p>

28.3 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.

28.4 מוסכם על הצדדים, כי סכומי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

- המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.
- 28.5. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 5.2.8 לעיל.
- 28.6. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 28.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 28.8. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 28.9. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 5, 8, 9, 15, 19, 25, 26, 29, 33 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.10. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.
- ערבות** .29
- 29.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 29.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 16/01/2017.
- 29.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 29.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 29.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 29.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 29.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 29.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות **כתחליף לכתב ערבות ביצוע**. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.
- חובה ואישור שימוש בפורטל ספקים** .30
- 30.1. בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים ולהוראת תכ"ס 7.16.1, על הספק להירשם במערכת פורטל ספקים לפני תחילת התקשרותו עם המשרד.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 30.2. לצורך הרישום במערכת, על הספק ליצור קשר עם החברה המנהלת ("ענבל חברה לביטוח בע"מ") בטלפון 03-9778799.
- 30.3. על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד את חוזה ההתקשרות בפורטל הספקים כשהוא חתום על ידו ועל ידי החברה המנהלת. בנוסף, יצרף הספק אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.
31. **תניית שיפוט**  
הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
32. **כתובות והודעות**  
32.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.  
32.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.  
32.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.
33. **ביקורת**  
33.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המסגרת, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.  
33.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור הפעלת המרפאות.  
33.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר למרפאות עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת המרפאות בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.  
33.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.  
33.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.  
33.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.  
33.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי הוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.  
33.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגפים/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.  
33.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.  
33.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
34. **שינוי בהסכם או בתנאים**  
מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
35. **מיצוי זכויות**  
מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
36. **תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם**



### תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' 2016 / 236.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מס' \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_\_

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים.

תמצית נושא ההתקשרות: הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בכל הגילאים. מערך רפואת השיניים במשרד מספק שירותים בתחומי הסברה, מניעה, טיפול, תחזוקה ומעקב לאנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, מגיל לידה ועד זקנה, שהם דיירי מסגרות דיור חוץ ביתיות, מסגרות דיור בקהילה או הגרים בבתיים וכן אוכלוסיות זכאיות נוספות ע"פ קביעת המשרד.

**נספח 25 א' חוזה שימוש בפורטל הספקים**

(סעיף 2.1.10.6 למכרז)

**חוזה**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן – הממשלה)

**מצד אחד**

**ל בין :** \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן – המשתמש)

**מצד שני**

**הואיל :** והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

**והואיל :** והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

**והואיל :** והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

**לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

- 1. מבוא ונספחים**  
המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 2. פרשנות**  
למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצדם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.
  - (1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
  - (2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
  - (3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
  - (4) "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
  - (5) "תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- (6) "מידע מותר" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) "מידע אסור" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- (8) "גורם מאשר" - כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) "חתימה אלקטרונית מאושרת" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) "המשרדים" - משרדי הממשלה.
- (10) "חברה מנהלת" - גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

### 3. פונקציונליות פורטל הספקים

- 3.1 באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
  - 3.1.1 לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
  - 3.1.2 להגיש דיווחי ביצוע.
  - 3.1.3 להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהיו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.
  - 3.1.4 לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

### 4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- 4.1 השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 בהוראות - "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- 4.2 פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- 4.3 חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 בהוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

### 5. הגבלת אחריות

- 5.1 הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- 5.2 הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- 5.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- 5.4 המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- 5.5 המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

### 6. תשתית מקומית

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

- 6.1 לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 6.2 הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- 6.3 המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- 6.4 אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

#### 7. שימוש בכרטיס חכם

- 7.1 הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- 7.2 עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- 7.3 הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- 7.4 התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- 7.5 הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- 7.6 הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- 7.7 איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- 7.8 כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- 7.9 אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

#### 8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- 8.1 כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות הצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- 8.2 כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- 8.3 הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- 8.4 החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

#### 9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

#### 10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- 10.1. הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- 10.2. הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.
- 10.3. הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

#### 11. שימוש בהליכים חלופיים

- 11.1. הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- 11.2. בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
- 11.3. ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.
- 11.4. ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

#### 12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

- 12.1. ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.
- 12.2. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- 12.3. במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

#### 13. שינויים חקיקתיים

- 13.1. ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

13.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

#### 14. חבלה ומידע אסור

14.1. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

14.2. המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

14.3. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד :

14.3.1. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

14.3.2. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

14.3.3. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

14.4. המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

14.5. המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

14.6. המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

14.7. הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.

14.8. המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.

14.9. הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.

14.10. הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

#### 15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

15.1. באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

15.2. אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 15.1 לעיל או ניסה לחבל

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 236 / 2016

בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

#### 16. ביטול החוזה

- 16.1. כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- 16.2. הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

#### 17. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידיים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

#### 18. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

#### 19. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

#### 20. כתובות הצדדים

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.  
המשתמש – \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

#### חתימות הממשלה

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

#### חתימות המשתמש

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

עמוד 155, מתוך 164 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח א' – דרישות לתשתית המקומית**

**1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק**

- 1.1. קורא כרטיסים.
- 1.2. כרטיס חכם.
- 1.3. סיסמא (Pin Number).

**2. דרישות מערכת**

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

- 2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
- 2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
- 2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
- 2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.
- 2.5. קורא כרטיסים מותקן \*
- 2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת\*
- 2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign & Verify) מותקנת\*
- 2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL

\*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign & Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת [www.gov.il](http://www.gov.il).

**נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי**

**אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר**

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב..... (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
- יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזר להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
  - א. שם מלא .....
  - ב. כתובת מלאה .....
  - ג. ת.ז. ....
  - ד. תפקיד אצל המשתמש .....
  - ה. מספר טלפון בעבודה .....
  - ו. מספר טלפון בבית .....
  - ז. מספר טלפון נייד .....
  - ח. כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש:

.....	.....
שם מלא: .....	שם מלא: .....
ת.ז./ח.פ.: .....	ת.ז./ח.פ.: .....
כתובת: .....	כתובת: .....

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש /מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ..... ת.ז. ....  
..... חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום  
..... וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים  
לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.

2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:

2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").

2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.

2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבונות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה .....

חותמת .....

מספר רישיון .....

שם המשרד .....

כתובת .....

מספר טלפון .....

**נספח 25 ב' כתב ערבות ביצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 16/01/2017) מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף ערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה להפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם, בפריסה ארצית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_ שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

**נספח 25 ג' הוראת חלף ערבות**

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: הוראת חלף הערבות**

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום \_\_\_\_\_ עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז להפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטזים, בפריסה ארצית, שמספרו 2016 / 236 / לצורך הפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אוכלוסיית אגף השיקום ואנשים הנמצאים על רצף האוטזים, בפריסה ארצית, וזאת עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח, (במילים \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד המחירים לצרכן (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 16/01/2017) מתאריך \_\_\_\_\_.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

תאריך

חתימת מורשי החתימה

## נספח 25 ד' אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד  
מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר להפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אנשים עם מוגבלות פיזית ואנשים הנמצאים על רצף האוטוים במרפאות מעונות שבפיקוח המשרד בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים את הביטוחים המפורטים להלן:

- 1. ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**
  - א. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
  - ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
  - ג. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
  - ד. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, המעונות שבפיקוח המשרד היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.
- 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**
  - א. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
  - ב. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
  - ג. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
  - ד. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
  - ה. המטופלים במרפאות, בני משפחותיהם, מלווים, עובדי מדינה, רופאי שיניים, שינניות וסייעות שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
  - ו. רכוש מדינת ישראל ורכוש המעונות שבפיקוח המשרד ייחשב רכוש צד שלישי;
  - ז. כל חריג/סייג לכיסוי הביטוחי המתייחס לרכוש הנמצא באחזקתו ו/או בפיקוחו ו/או בהשגחתו של הספק לא יחול לגבי רכוש מדינת ישראל ורכוש המעונות שבפיקוח המשרד.
  - ח. כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק שכל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו יבוטל כלפי רכוש מדינת ישראל ורכוש המעונות שבפיקוח המשרד.
  - ט. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, המעונות שבפיקוח המשרד ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**3. ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

- א. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר להפעלת מערך מרפאות שיניים עבור אנשים עם מוגבלות שכלית התפתחותית, אנשים עם מוגבלות פיזית ואנשים הנמצאים על רצף האוטיזם במרפאות מעונות שבפיקוח המשרד בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
- ב. גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחתו מ 5,000,000 דולר ארה"ב;
- ג. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - מרמה ואי יושר של עובדים;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת (cross liability) אולם הפוליסה לא תכסה תביעות הספק כנגד מדינת ישראל-משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ד. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, המעונות שבפיקוח המשרד, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**4. כללי**

- בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:
- א. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, המעונות שבפיקוח המשרד**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
  - ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
  - ג. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, המעונות שבפיקוח המשרד ועובדיהם וכן כלפי המטופלים במרפאות, בני משפחותיהם ומלווייהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  - ד. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  - ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
  - ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  - ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחתימת המבטח

תאריך

## נספח 25 ה' נספח הצמדה

1. המחירים שיאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3).
2. **יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.**
  - 2.1 בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"יום הבסיס" – המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.  
"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.  
"מדד קובע" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.  
"מדד המחירים לצרכן" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
  3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
    - 3.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
    - 3.2 בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס אשר יישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.
    - 3.3 למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:
    - 3.4 שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

## 4. דוגמאות לביצוע ההצמדה

- תנאי ההצמדה במכרז:  
הצמדה למדד – מדד המחירים לצרכן.  
יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז – 20.10.2009.  
מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 – 102.5.  
פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה-18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).  
מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

### דוגמא א' – הצמדה בתום ה-18 חודש:

1. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 20.7.2011.
2. מדד הבסיס, כאמור, הוא 102.5.
3. המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הוא 103.7.
4. השינוי במדד:  $1 - \frac{103.7}{102.5} = 1.17\%$
5. מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל-180.08 ₪.

דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ-4% במהלך ה-18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:  
בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.  
בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 2016 / 236

מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).

מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הוא 103. המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הוא 105.

השינוי במדד:  $1 - \frac{105}{103} = 1.94\%$

מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל-181.38 ₪.

לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
-------	----------	-------------